



МОНГОЛ УЛС
САНХҮҮГИЙН ЗОХИЦУУЛАХ ХОРООНЫ
ТОГТООЛ

2011 оны 11 сарын 23 өдөр

Дугаар 335

Улаанбаатар хот

Г “Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох, Ү
актуарын стандарт үнэлгээ болон актуарчийн хяналт шалгалт
хийх, тайлан гаргах журам”-д нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай

Санхүүгийн зохицуулах хорооны эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 6.1.2, Даатгалын тухай хуулийн 14.2.9 дэх заалтыг тус тус үндэслэн Санхүүгийн зохицуулах хорооноос ТОГТООХ нь:

1. Санхүүгийн зохицуулах хорооны 2007 оны 12 дугаар сарын 26-ны өдрийн 212 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох, актуарын стандарт үнэлгээ болон актуарчийн хяналт шалгалт хийх, тайлан гаргах журам”-д дор дурьдсан агуулгатай 2.1.5, 2.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9 дэх заалтуудыг тус тус нэмсүгэй:

1/2.1.5. “Олон улсын актуарчдын холбоо болон түүний жинхэнэ гишүүн байгууллагаас зохион байгуулсан магадлалын онол болон санхүүгийн математик сэдвийн хүрээнд шалгалт өгч тэнцсэн”;

2/2.1.6. “Олон улсад актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх авсан этгээдэд энэхүү журмын 2.1.1-2.1.3 дахь шаардлагыг хангасан эсэхээс үл хамааран актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрхийг олгож болно”;

3/3.1.7. “Давхар даатгалын хуваарилалт, эрсдэлийн тооцоо, хөрөнгийн хүрэлцээг үнэлэх”;

4/3.1.8. “Хөрөнгө оруулалтын бодлогыг тодорхойлох, үнэлэлт өгөх”;

5/3.1.9. “Ашгийн зохистой хуваарилалтын дүгнэлт гаргах”.

2. ”Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох, актуарын стандарт үнэлгээ болон актуарчийн хяналт шалгалт хийх, тайлан гаргах журам”-ын 2.1.1, 2.1.2, 4.1, 4.2 дахь заалтыг дор дурьдсанаар тус тус өөрчлөн найруулсугай:

1/2.1.1. “Эдийн засагч, статистикч, санхүүч, математикч, эконометрикч зэрэг мэргэжлээр их дээд сургуулийн хөтөлбөрийг хангасан”;

2/2.1.2. “Актуарын чиглэлээр гадаадын болон дотоодын тусгай курс, сургалтад суралцаж төгссөн”;

3/4.1. “Даатгалын компани энэхүү журмын 3 дугаар бүлэгт заасан актуарын үйл ажиллагааны үнэлгээ, хяналт шалгалтыг жил бүр хийлгүүлнэ”;

4/4.2. “Актуарч нь энэхүү журмын хавсралтаар батлагдсан “Актуарын тайлангийн стандарт”-д заасны дагуу актуарын хяналт шалгалтын тайланг бэлтгэнэ”;

5/4.3. “Актуарч нь шалгалтын тайлан, тухайн компанийн талаарх актуарын дүгнэлтийг шалгалт хийж дууссанаас хойш 30 хоногийн дотор даатгагч болон Хороонд хүргүүлнэ”.

3. ”Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох, актуарын стандарт үнэлгээ болон актуарчийн хяналт шалгалт хийх, тайлан гаргах журам”-ын нэрний “эрх олгох” гэсний дараах “болон” гэснийг, 2.1.3-д “Гадаад улсад актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх авсан”, 2.1.4-д “Энэхүү журмын хавсралтаар батлагдсан “Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох сургалтын хөтөлбөр”-ийн эхний 2 үе шатны сургалтын шаардлагыг хангасан.” гэсэн заалтыг тус тус хассугай.

4. Энэ тогтоол батлагдсантай холбогдуулан Хорооны 2008 оны 41 дүгээр тогтоолын хавсралтаар батлагдсан “Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох сургалтын хөтөлбөр”-ийг хүчингүй болсонд тооцсугай.

5. “Актуарын тайлангийн стандарт”-ыг “Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох, актуарын стандарт үнэлгээ болон актуарчийн хяналт шалгалт хийх, тайлан гаргах журам”-ын хавсралтаар баталсугай.

6. Энэ тогтоол батлагдсантай холбогдуулан 2007 оны 212 тогтоолоор батлагдсан “Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох, актуарын стандарт үнэлгээ болон актуарчийн хяналт шалгалт хийх, тайлан гаргах журам”-ын дагуу актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх авсан этгээд тус журмын 2.1.5-д заасныг 2 жилийн хугацаанд хангаагүй тохиолдолд актуарын үйл ажиллагаа эрхлэх эрхийг хүчингүй болгохыг Хорооноос эрх авсан актуарчдад анхааруулсугай.

7. Энэхүү тогтоолыг 2012 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдсүгэй.

8. Тогтоолын биелэлтэд хяналт тавьж ажиллахыг Даатгалын газар /С.Ганболд/, олон нийтэд мэдээлэхийг Тамгийн газарт тус тус даалгасугай.

“Актуарчийн үйл ажиллагаа эрхлэх эрх олгох болон
актуарын үнэлгээ болон актуарчын хяналт шалгалт хийх,
тайлан гаргах журам”-ын хавсралт

АКТУАРЫН ТАЙЛАНГИЙН СТАНДАРТ

1. Актуарч даатгагчийн актуарын тайланг бэлдэхдээ энэхүү стандартын дагуу боловсруулж, холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ.
2. Актуарын тайлан нь дараах агуулгатай байна.

Дугаар	Сэдвийн нэр
1.	Удиртгал
1.1.	Зорилго
1.2.	Хамрах хүрээ
1.3.	Тайланг бэлтгэхэд ашигласан удирдамж
2.	Нэр томъёоны тайлбар
3.	Актуар тооцооллын үр дүн
3.1	Хохирол нөхөлтийн харьцаа
3.2	Даатгалын хураамжийн хувь
3.3	Даатгалын нөөц сан ба Төлбөрийн чадварын тухай
3.4	Ашигт ажиллагааны тухай
3.5	Учирч болзошгүй эрсдэлийн тооцоо
3.6	Өмнөх тайлангаар өгсөн актуарчийн зөвлөмжийн биелэлт
3.7	Тооцоололд ашигласан аргачлал, загварууд
4	Тооцоололд ашигласан тоон мэдээлэл
4.1	Даатгагчаас авсан мэдээлэл
4.2	Бусад эх сурвалжаас авсан мэдээлэл
5	Актуарчийн дүгнэлт
6	Актуарчийн зөвлөмж
7	Хавсралтууд

3. Актуарын тайлангийн агуулгад дурьдсан нэрсийг дараах байдлаар ойлгоно. Үүнд:

3.1. Зорилго гэдэгт тухайн тайланг бичиж буй зорилгыг тодорхойлох бөгөөд тайланг хэн захиалсан, гүйцэтгэж буй актуарчдын нэр, туршлага зэрэг мэдээллийг багтаана.

3.2. Хамрах хүрээ гэдэгт тайлангийн хэрэглээг чухалчлан дурьдана.

3.3. Тайланг бэлтгэхэд ашигласан удирдамж гэдэгт актуарын тайлангийн стандарт болон Даатгалын багц дүрэмд харшлаагүй заавар зөвлөгөөг дагаж мөрдсөн тухай бичнэ.

3.4. Актуар тооцооллын үр дүн гэдэгт актуарч 3.1-3.7 дахь тооцооллын үр дүнг заавал харуулна.

3.5. Тооцоололд ашигласан тоон мэдээлэл гэдэгт ашигласан мэдээллийн бодит байдал, хүчинтэй хугацааны талаарх дэлгэрэнгүй мэдээг оруулна.

3.6. үгнэлт нь актуарчийн хяналт шалгалтаар тухайн даатгагчийн үйл ажиллагаанд өгөх үнэлэлт бөгөөд бие даасан хараат бус шинжтэй байна.

3.7. Зөвлөмж гэдэгт актуарч нь хяналт шалгалтаар цаашид анхаарах, авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээнүүдийн тухай зааж өгнө.

3.8. Санхүүгийн тайланд тусгагдаагүй үр дүн болон актуар тооцооллын хавсралтуудыг оруулна.

--ooOoo--