



МОНГОЛ УЛС  
САНХҮҮГИЙН ЗОХИЦУУЛАХ ХОРООНЫ  
ТОГТООЛ

2012 оны 12 сарын 26 өдөр

дугаар 378

Улаанбаатар хот

“Жолоочийн даатгалын сангийн шуурхай албаны 7  
ажиллах журам”-ыг шинэчлэн батлах тухай

Санхүүгийн зохицуулах хорооны эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 6.1.2, Жолоочийн даатгалын тухай хуулийн 25.3 дахь заалтыг тус үүдэслэн Санхүүгийн зохицуулах хорооноос ТОГТООХ нь:

1. “Жолоочийн даатгалын сангийн шуурхай албаны ажиллах журам”-ыг хавсралтаар шинэчлэн баталсугай.

2. Энэхүү журмыг Жолоочийн даатгалын тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийг дагаж мөрдсөн өдөр буюу 2013 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдсүгэй.

3. Тогтоол батлагдсантай холбогдуулан “Жолоочийн даатгалын сангийн шуурхай албаны ажиллах журам” батлах тухай Санхүүгийн зохицуулах хорооны 2011 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдрийн 395 дугаар тогтоолыг хүчингүй болсонд тооцсугай.

4. Батлагдсан журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьж, олон нийтэд мэдээлэхийг Ажлын алба /Х.Бум-Эрдэнэ/-нд даалгасугай.

ДАРГА

Д.БАЯРСАЙХАН

Санхүүгийн зохицуулах хорооны  
2012 оны 12 дугаар сарын 26-ны өдрийн  
378 дугаар тогтоолын хавсралт

## **ЖОЛООЧИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ШУУРХАЙ АЛБАНЫ АЖИЛЛАХ ЖУРАМ**

### **Нэг. Нийтлэг үндэслэл**

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь Даатгалын тухай хуулийн 12<sup>1</sup>.3.2-т заасан шуурхай алба /цаашид “шуурхай алба” гэх/-ны бүтэц, бүрэлдэхүүн, чиг үүрэг, шуурхай ажиллагаатай холбогдсон харилцааг зохицуулахад оршино.

1.2. Шуурхай алба нь даатгагч, даатгуулагч, жолооч, хохирогч, байгууллага, иргэдээс жолоочийн даатгалын тохиолдлын талаарх мэдээллийг үлэн авах, бүртгэх, дуудлагын ажилтанг томилох, даатгалын тохиолдлын газар дээрх злэг хийж тэмдэглэл үйлдэх, даатгалын тохиолдол болсныг баримтжуулах, даатгалын тохиолдлын улмаас хохирогчид нөхөн төлбөрийг үнэн зөв, шуурхай олгох боломжийг бүрдүүлж ажиллана.

### **Хоёр. Шуурхай албаны бүтэц, бүрэлдэхүүн**

2.1. Шуурхай алба нь Монгол Улсын нийт нутаг дэвсгэрийг хамруулж ажиллагаагаа явуулна.

2.2. Шуурхай алба нь Албан журмын даатгагчдын хоёрон Ажлын албаны бүтцэд байна.

2.3. Шуурхай алба нь дарга, дуудлагын ажилтан, дуудлагын жолооч, оператор, орон нутгийн нэгж гэсэн бүрэлдэхүүнтэй байх бөгөөд түүний орон тоог Албан журмын даатгагчдын холбооноос тогтооно. /Энэ хэсэгт Санхүүгийн зохицуулах хорооны 2013 оны 251 дүгээр тогтоолоор өөрчлөлт оруулсан./

2.4. Шуурхай албаны дарга нь албаны байнгын, тасралтгүй шуурхай үйл ажиллагааг удирдлагаар хангаж, жолоочийн даатгалын сангай холбож ажиллана.

2.5. Шуурхай алба нь дуудлагатай эх авах байнгын ажиллагаатай тусгай дугаартай, даатгалын тохиолдлыг тодорхойлж, баримтжуулахад шаардлага хангасан техник, хэрэгсэлтэй байна.

2.6. Шуурхай алба нь операторын утасны нэгдсэн сүлжээтэй байх бөгөөд оператор нь даатгалын тохиолдлын талаарх мэдээллийг 24 цагийн туршид хүлээн авна.

2.7. Дуудлагын ажилтан нь нэр, хувийн дугаар, таних тэмдгийг дүрэмт хувцастай, даатгалын тохиолдлын газар дээрх ажилтны тэмдэглэл баталгаажуулах тэмдэгтэй, даатгалын газарт очих зорилгоор тоногдсон тээврийн хэрэгсэл, техник хэрэгсэлтэй байна.

2.8. Албан журмын даатгагчдын холбоо нь шуурхай албаны ажилтнуудад тавигдах шалгуур, шаардлагыг тогтоож ажилд авна.

2.9. Албан журмын даатгагчдын холбоо нь шуурхай албаны ажилтнуудыг сургалтад хамруулж, мэргэшүүлэх ажлыг зохион байгуулна.

### **Гурав. Даатгалын тохиолдлын тухай мэдээлэл авах, бүртгэх**

3.1. Даатгалын тохиолдлын дуудлагыг Шуурхай албаны оператор эх авах бөгөөд орон нутгаас хандсан тохиолдолд тухайн орон нутгийн нэгжид дуудлагыг холбоно.

3.2. Оператор даатгалын тохиолдлын талаарх дуудлагыг энэ журмын үүрэгээр хавсралтаар батлагдсан маягтын дагуу бүртгэж авч, дараах зөвлөгөөг өгч ажиллана. Үүнд:

3.2.1. Аль нэг жолооч нь гэм буруутай нь тогтоогдоогүй бол замын цагдаад заавал мэдэгдэх;

3.2.2. Ослын газарт дуудлагын ажилтан очих боломжгүй, бусдын амь нас, эрүүл мэндэд хохирол учруулаагүй, харин эд хөрөнгөд хохирол учирсан тохиолдолд жолооч харилцан тохиролцсон бол бүрдүүлэх материалыг тодорхой хэлж өгөх;

3.2.3. Ослын газарт замын цагдаа болон шуурхай алба очих боломжтой тохиолдолд, даатгалын тохиолдол болсныг нотлох баримт бүрдүүлэх талаар зөвлөгөө өгөх (фото зураг, гэрчийн мэдүүлэг гэх мэт);

3.2.4. Даатгалгүй болон даатгалын хугацаа нь дууссан этгээд даатгалын тохиолдол гаргасан тохиолдол нөхөн төлбөрийг буцаан нэрэмжилэх талаар сануулах;

3.2.5. Замын цагдаа болон шуурхай алба нь даатгалын тохиолдлын газар дээрх үзлэг хийх шаардлагатай тохиолдолд автотээврийн хэрэгслийг өдөлгөхгүй байх, ослын газрыг орхин явахгүй байхыг анхааруулах;

3.2.6. Бусад даатгалын тохиолдлыг нотлох баримт бичгүүд, нөхөн төлбөрийн материал бүрдүүлэх талаар зөвлөгөө өгөх.

3.3. Оператор даатгалын тохиолдлын мэдээллийг хүлээн авсан даруйд даатгалын тохиолдол болсон газарт дуудлагын ажилтанг хуваарилж, дуудлагын жолоочийн хамт шуурхай илгээнэ. */Энэ хэсэгт Санхүүгийн зохицуулах хорооны 2013 оны 251 дүгээр тогтоолоор өөрчлөлт оруулсан./*

3.4. Оператор нь даатгагчдын шуурхай албаны утасны бүртгэлтэй байх ба жолооч даатгуулсан байвал холбогдох даатгагчийн шуурхай албатай холбож, энэ тухай даатгалын компанид мэдэгдэж, энэ талаар маягтад тэмдэглэнэ.

#### **Дөрөв. Даатгалын тохиолдлын газар дээрх үзлэг**

4.1. Дуудлагын ажилтан нь даатгалын тохиолдлын газарт үргэн хугацаанд очиж дараах үүргийг хэрэгжүүлнэ.

4.1.1. Жолоочийн даатгалын сангаас хөш төлбөр олгох даатгалын тохиолдол мөн эсэхийг тодорхойлох;

4.1.2. Ослын бодит байдлыг тодруулж, видео болон фото зургаарцол байдлыг олон талаас нь бодитоор харагдахуйц, зам тээврийн ертөсөөдийн автотээврийн хэрэгслийн улсын дугаарыг оруулан баталгаажуулах;

4.1.3. Гэм буруутай этгээд нь тогтоогүй тохиолдолд заавал замын цагдааг дуудах;

4.1.4. Энэхүү журмын 2 дугаар хавсралтын дагуу даатгалын тохиолдлын үеийн үзлэгийн тэмдэглэл үйлдэж, гарын үсгээр баталгаажуулсан байх;

4.1.5. Даатгалын тохиолдлын газраас бусдын амь нас, эрүүл мэндэд хохирол учруулсан этгээд тодорхой бус тохиолдолд замын цагдаа дуудах, даатгалын тохиолдол болсныг гэрчлэх гэрчийн этгээдүүдийн мэдүүлэг авах;

4.1.6. Нөхөн төлбөрийн материалын бүрдүүлэлтийн талаар зөвлөмж өгөх

4.1.7. Бусад даатгалын тохиолдол болсныг нотлох баримт бичгүүд н төлбөр олгоход шаардагдах бусад нотлох баримтыг баримтжуулан цуглуулах.

4.2. Дуудлагын ажилтан нь даатгалын тохиолдлын газарт хийсэн үзлэгийн тэмдэглэл болон бусад нотлох баримтыг нийслэлд тухайн, борон нутгаас ажлын 3 хоногийн дотор Шуурхай албанд өгсөн байна.

#### **Тав. Нөхөн төлбөр олгох баримтыг шилжүүлэх**

5.1. Шуурхай албаны дарга нь дуудлагын авгах маягтыг оператороос, даатгалын тохиолдлын газарт хийсэн үзлэгийн тэмдэглэлийг дуудлагын ажилтанаас авч, дуудлагын бүртгэлийн программтай тулгаж, баталгаажуулсан байна.

5.2. Шуурхай алба нь жолоочийн даатгалын сангаас олгох нөхөн төлбөрийн баримтыг Даатгалын сангийн хэлтэст тухай бүр жагсаалтаар хүлээлгэн өгнө.

5.3. Шуурхай албаны орон нутгийн нэгж нь жолоочийн даатгалын сангаас олгох нөхөн төлбөрийн баримтыг Шуурхай албанд ажлын 3 хоногийн дотор жагсаалтаар хүргүүлсэн байна.

5.4. Шуурхай алба нь Даатгагчаас олгох нөхөн төлбөрийн баримтыг ажлын 1 хоногийн дотор жагсаалтаар даатгагчид хүргүүлнэ.

#### **Зургаа. Шуурхай албаны тайлан мэдээ, бүртгэл**

6.1. Шуурхай албаны үйл ажиллагаатай холбоотой даатгалын тохиолдол, даатгалын тохиолдолын дуудлагын талаарх мэдээллийг Мэдээллийн сангийн хэлтэс өгч сангийн бүртгэл хөтөлнө.

6.2. Шуурхай алба нь даатгалын тохиолдлын талаарх мэдээллийг тухайн б мэдээллийн санд бүртгэсэн байна.

#### **Долоо. Хяналт, хариуцлага**

7.1. Шуурхай албаны үйл ажиллагаатай холбоотой тайланг улирал бүр Хороонд танилцуулна.

7.2. Хороо нь энэхүү журмын хэрэгжилтэд хяналт тавих бөгөөд зөрчсөн этгээдэд холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

“Жолоочийн даатгалын сангийн шуурхай албаны  
ажиллах журам”-ын 1 дүгээр хавсралт

**ШУУРХАЙ АЛБАНЫ ДААТГАЛЫН ТОХИОЛДЛЫН ТАЛААРХ  
ДУУДЛАГА ХҮЛЭЭН АВАХ МАЯГТ**

Дугаар: .....

.....

(аймаг, хот, дүүрэг)

1	Даатгалын тохиолдол болсон огноо	Цаг, минут
2	Дуудлага хүлээн авсан огноо	Цаг, минут
3	Дуудлага өгсөн хүнийн овог, нэр	Холбоо барих утас
4	Даатгалын тохиолдолболсон газрын байршил	
5	Даатгалын тохиолдол болсонүеийн анхан шатны аман мэдүүлэг	
6	Даатгалын тохиолдол гаргасан автотээврийн хэрэгслийн марк, загвар	
7	Даатгалын тохиолдол гаргасан автотээврийн хэрэгслийн улсын дугаар	
8	Даатгалын тохиолдол гаргасан жолоочид нь жолоочийн даатгалд даатгуулсан эсэх <input type="checkbox"/> Үгүй	<input type="checkbox"/> Тийм 1. _____ (жолоочийн хариуцлагыг даатгасан даатгагч) 2. _____ (жолоочийн хариуцлагыг даатгасан даатгагч)
9	Даатгалын тохиолдол болсон газраас хөдөлсөн эсэх <input type="checkbox"/> Үгүй	<input type="checkbox"/> Тийм
10	Даатгалын тохиолдол болсон газарт очих шуурхай албаны ажилтны нэр (баг)	

Тусгай тэмдэглэл:

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
Дуудлага хүлээн авсан:  
Шуурхай албаны оператор: .....  
(.....)

(Гарын үсэг) (Гарын үсгийн тайлал)

Хянасан:  
Шуурхай албаны дарга: .....  
(.....)

(Гарын үсэг) (Гарын үсгийн тайлал)

“Жолоочийн даатгалын сангийн шуурхай албаны  
ажиллах журам”-ын 2 дугаар хавсралт

## **ШУУРХАЙ АЛБАНЫ ДААТГАЛЫН ТОХИОЛДЛЫН ГАЗАР ДЭЭРХ ҮЗЛЭГИЙН ТЭМДЭГЛЭЛ**

20 ... оны ...-р сарын ...-ны өдөр .....  
(аймаг, хот, дүүрэг)

Шуурхай албаны дуудлагын ажилтан ..... би  
.....  
нарыг байлцуулж .....  
аймаг, хотын ..... сум, багүрэг ,  
хорооны нутаг ..... гудамж, замд гарсан даатгалын  
тохиолдлын дуудлагыг ..... оны .....-р сарын .....-ны өдрийн ..... цаг ..... минутад  
хүлээн авч, газар дээрх үзлэгийн ..... оны .....-р сарын .....-ны өдрийн ..... цаг .....  
минутад хийхэд уг осол ..... хэлбэрээр  
(онхолдох, мөргөдөх гэх мэт) гарсан байна.

Зам тээврийн осолд өртсөн автотээврийн хэрэгслийн тоо: .....

Ослын улмаас гэтмсэн хүний тоо: .....

Ослын улмаас нас барсан хүний тоо: .....

### АВТОТЭЭВРИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ТУХАЙ ТОДОРХОЙЛОЛТ

		А тал	В тал
Автотээврийн хэрэгслийн марк			
Автотээврийн хэрэгслийн улсын дугаар			
Автотээврийн өмчлөгч			
Жолоочийн овог, нэр			
Жолоочийн регистрийн дугаар			
Жолооны үнэмлэхийн дугаар			
Жолоочийн хаяг/угас			
Техникийн байдал			
Осол гарах үеийн	Хурд	Жолоочийн тодорхойлолт	
		Гэрчийн тодорхойлолт	
		Тээврийн хэрэгслийн зорчигчийн тоо	

Хохирогчийн эрүүл мэндийн байдлыг тодорхой бичих:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Автотээврийн хэрэгсэлд учирсан эвдрэлийг тодорхой бичих:.....

.....

.....



ЗАМ, ОРЧНЫ БАЙДАЛ  
(тохирохыг доогуур нь зурах)

Замын төрөл	Замын бартаа	Замын байдал	Замын хэсэг
Асфальт Бетон Сайжруулсан шороон Хайрган Хөрс	Шулуун тэгш: -уруу -өгсүүр Налуу, шулуун: -уруу -өгсүүр Тахир, тэгш: -налуу -уруу -өгсүүр Эвдрэлтэй Уул, жалга, гол	Хуурай Нойтон Мөстэй Цастай Хальтиргаатай Чийгтэй Шавартай	Уулзвар дээр: -зохицуулагддаг -зохицуулагддаггүй -явган хүний гарцтай Автобусны зогсоол бүхий Төмөр замын гарамтай Гүүр, тунельд Талбай Суурингийн гаднах Суурингийн доторх Хорооллын доторх Нийтийн хэрэгцээний биш зам
Замын нөхцөл	Зорчих хэсэх	Цаг агаар	Үзэгдэх орчин
Нэг чигийн хөдөлгөөнтэй Эерэг хөдөлгөөнтэй Тусгаарлах зурвастай Тусгаарлах зурвасгүй Эгнээний тоо: 1 2 3 4 5 Явган хүний замтай	гэрэлтүүлэгтэй гэрэлтүүлэггүй	тогтуун бүрхэг бороотой цастай аадар бороотой цасан шуургатай манантай	-чөлөөтэй -хязгаарлагдмал -хангалтгүй

Явган хүний замгүй		салхитай	
Хашлагатай			
Хашлагагүй			
Хайстай			
Хайсгүй			

Дараах тохиолдлын аль нь болохыг тодорхойлох:

- Даатгалгүй этгээд даатгалын тохиолдол гаргасан
- Даатгалын гэрээний хугацаа нь дууссан этгээд даатгалын тохиолдол гаргасан
- Бусдын амь нас, эрүүл мэндэд хохирол учруулсан этгээд тодорхой бус
- Даатгагч дампуурсан
- Бусад

(.....

.....)

Тусгай тэмдэглэл:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ЗАМ ТЭЭВРИЙН ОСЛЫН ЗУРАГЛАЛ:**

Замын дүрслэл, автотээврийн хэрэгслийн хөдөлгөөний чиглэл, мөргөлдөх үеийн байрлалыг дүрслэн үзүүлнэ.

Газар дээрх үзлэгийг хийж дууссан: ..... цаг ..... минут.

Тэмдэглэл үйлдсэн:

Шуурхай албаны дуудлын ажилтан: .....  
(.....)

(Тэмдэг)(Гарын үсэг)

(Гарын үсгийн тайлал)

Танилцсан: .....  
(.....)

(Гарын үсэг)

(Гарын үсгийн тайлал)

.....  
(.....)

(Гарын үсэг)

(Гарын үсгийн тайлал)

.....  
(.....)

(Гарын үсэг)

(Гарын үсгийн тайлал)