

Санхүүгийн зохицуулах хорооны 2025 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн 66 дугаар тогтоолоор баталсан “Даатгалын багц дүрэм”-ийн нэгдүгээр хавсралт

ДААТГАГЧ БОЛОН ДААТГАЛЫН МЭРГЭЖЛИЙН ОРОЛЦОГЧИД ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА, ДАГАЖ МӨРДӨХ ҮЗҮҮЛЭЛТ

Нэг.Нийтлэг үндэслэл

1.1.Энэхүү журмын зорилго нь даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн үйл ажиллагаанд тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлтийг тодорхойлох, түүнд хяналт тавихтай холбоотой үүсэх харилцааг зохицуулахад оршино.

1.2.Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогч нь Даатгалын тухай хууль, Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн тухай хууль, Жолоочийн даатгалын тухай хууль, Компанийн тухай хууль, Мөнгө угаах болон терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, Санхүүгийн зохицуулах хороо (цаашид “Хороо” гэх) болон бусад холбогдох байгууллагаас баталсан дүрэм, журам, заавар, аргачлалыг үйл ажиллагаандаа дагаж мөрдөж ажиллана.

Хоёр.Даатгагчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт

2.1.Даатгагч нь дараах зарчим, нөхцөл, шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.1.1.Компанийн үйл ажиллагааг хэвийн явуулах материаллаг нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх;

2.1.2.Даатгагчийн үйл ажиллагааг шударга, зохистой явуулах нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх;

2.1.3.Зохистой засаглалын зарчим, эрсдэлийн удирдлагын тогтолцоог бүрдүүлсэн байх;

2.1.4.Хүний нөөц, боловсон хүчнийг мэргэшүүлэх, тэдгээрийн ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх;

2.1.5.Мэдээллийн үнэн бодит, ил тод байдлыг хангах;

2.1.6.Холбогдох байгууллага болон даатгуулагч, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах.

2.2.Компанийн үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх хүрээнд дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.2.1.байнгын ажлын байртай байх;

2.2.2.шаардлагатай техник тоног төхөөрөмжөөр бүрэн хангагдсан байх;

2.2.3.санхүү, даатгал, бүртгэлийн программ хангамжтай байх;

2.2.4.даатгалын үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрлийг нь хүчингүй болгосон компанийн нэртэй ижил нэр, лого, хэвлэмэл хуудас, даатгалын гэрээ, даатгалын гэрээний баталгаа зэргийг ашиглахгүй байх;

2.2.5.компаниас гарсан шийдвэр болон компанийн өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөх дотоод журам, заавар, нягтлан бодох бүртгэлийн, даатгалын баримт бичгийг архивлан хадгалах;

2.2.6.даатгагчийн дүрмийн сан (хувь нийлүүлсэн хөрөнгө)-ийн мөнгөн хөрөнгө нь хууль ёсны орлогын эх үүсвэрээс бүрдсэн байх.

2.3.Даатгагчийн үйл ажиллагааг шударга, зохистой явуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх хүрээнд дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.3.1.Хорооноос баталсан даатгалын зах зээлд оролцогчдын ёс зүйн журмын хэрэгжилтийг хангаж, мөрдөж ажиллах;

2.3.2.Энэ журамд заасан даатгалын бүтээгдэхүүнд тавигдах шаардлагыг хангасан, үйлчлүүлэгч, даатгуулагчийн эрэлт, хэрэгцээнд нийцсэн, судалгаа, хөгжүүлэлт, актуар тооцоолол, хяналтын үйл ажиллагааг нарийвчлан тусгасан даатгалын бүтээгдэхүүн боловсруулах журмын дагуу боловсруулсан болон Хорооны цахим хуудсанд мэдээлэл нь байршсан даатгалын бүтээгдэхүүнийг зах зээлд борлуулах;

2.3.3.Компанийн гэрээ байгуулан хамтран ажиллаж буй даатгалын мэргэжлийн оролцогч нь Мөнгө угаах болон терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллаагүй бол Хороонд мэдэгдэж, хамтран ажиллахаас татгалзах;

2.3.4.Давхар даатгалын үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөл авсан компани нь зөвхөн тухайн үйл ажиллагааг дагнан эрхлэх;

2.3.5.Даатгалын зуучлалын шимтгэлийн хувь хэмжээг энэ журмын 4 дүгээр хавсралтад заасан мэдээлэлд үндэслэн даатгалын зуучлагчтай байгуулах хамтран ажиллах гэрээнд тусгасан байх.

2.4.Зохистой засаглалын зарчим, эрсдэлийн удирдлагын тогтолцоог бүрдүүлэх хүрээнд дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.4.1.даатгагчийн эрх бүхий албан тушаалтан нь Хорооноос баталсан тохиромжтой этгээдийг тодорхойлох шалгуурыг хангасан байх бөгөөд даатгалын тухай хууль тогтоомжоор хориглоогүй, даатгуулагчийн эрх ашигт сөргөөр нөлөөлөхгүй давхар ажил эрхлэх тохиолдолд тухайн даатгалын байгууллагын хувьцаа эзэмшигчид, эсхүл төлөөлөн удирдах зөвлөлийн зөвшөөрсөн талаарх тодорхойлолтыг авсан байх;

2.4.2.даатгагчийн бүтцэд төлөөлөн удирдах зөвлөл, гүйцэтгэх удирдлага, эрсдэлийн удирдлагын нэгж, үйлчлүүлэгчийн өргөдөл, гомдлыг барагдуулах эрх ашгийг хамгаалдаг нэгжтэй байх эсхүл тэдгээрийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх нэгжүүдийг байгуулж, нэгжүүд нь өөр хоорондоо хараат бус хяналт тавих тогтолцоог бүрдүүлсэн байх;

2.4.3.нийт таваас доошгүй гишүүн бүхий төлөөлөн удирдах зөвлөл (цаашид ТУЗ гэх)-тэй байх, тэдгээрийн нэгээс доошгүй нь хараат бус гишүүн байх ба ТУЗ нь Компанийн тухай хуульд зааснаас гадна дараах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж ажиллах:

2.4.3.1.даатгагчийн гүйцэтгэх удирдлагад хяналт тавих, түүний ажлын үр дүнгийн тайланг улиралд нэгээс доошгүй удаа авч хэлэлцэх, хувьцаа эзэмшигчдэд эрх тэгш хандах;

2.4.3.2.даатгагчийн тогтвортой үйл ажиллагаа, урт хугацааны зорилттой уялдсан байгууллагын бизнесийн зорилго, түүнд хүрэх бодлого стратеги болон эрсдэлийн удирдлага, дотоод аудит, хяналтын загвар бүтцийг тогтоох;

2.4.3.3.даатгагчийн нягтлан бодох бүртгэл, санхүүгийн тайлагнал, эрсдэлийн удирдлага, санхүүгийн болон үйл ажиллагааны хяналт, хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, даатгагчийн бүтцийн өөрчлөлт зэрэг гүйцэтгэх удирдлагын үйл ажиллагаанд хяналт тавих;

2.4.3.4.Монгол Улсын хууль тогтоомж болон олон улсын стандартын шаардлагыг хангасан байгууллагыг сонгон шалгаруулж, хөндлөнгийн аудит хийлгэх;

2.4.3.5.даатгагчийн дотоод аудитын асуудал эрхэлсэн нэгжээс хийсэн шалгалтын акт материал, ажлын тайлан зэргийг тухай бүр авч хэлэлцэн, зохистой засаглал болон дотоод хяналтын тогтолцоог сайжруулах талаар Гүйцэтгэх удирдлагад үүрэг даалгавар өгөх, тэдгээрийн хэрэгжилт, авсан арга хэмжээг үнэлэх;

2.4.3.6.Хорооноос баталсан “Компанийн засаглалын кодекс”-ын зарчимд нийцүүлэн дараах бодлогын баримт бичиг, дүрэм, журмыг баталж, хэрэгжилтэд нь хяналт тавьж ажиллах:

2.4.3.6.а.ТУЗ-ийн үйл ажиллагааны үлгэрчилсэн журам;

2.4.3.6.б.ТУЗ-ийн дэргэдэх хороодын бүрэлдэхүүн, тэдгээрийн ажиллах журам;

2.4.3.6.в.мөнгө угаах болон терроризмыг санхүүжүүлэх тэмцэхэд чиглэсэн дотоод хяналтын болон эрсдэлийн удирдлагын хөтөлбөр;

2.4.3.6.г.гүйцэтгэх удирдлагын үйл ажиллагааны ерөнхий заавар;

2.4.3.6.д.дотоод хяналтын бодлого;

2.4.3.6.е.ёс зүйн дүрэм;

2.4.3.6.ё.хүний нөөцийг хөгжүүлэх бодлого;

2.4.3.6.ж.Даатгалын хэлбэр тус бүрийн хувьд даатгалын зуучлагч, даатгалын төлөөлөгчид олгох даатгалын орлогын шимтгэлийн дээд хувь хэмжээ;

2.4.3.6.з.Хорооноос шаардсан бусад.

2.4.4.даатгагчийн гүйцэтгэх удирдлага нь Компанийн тухай хуульд зааснаас гадна дараах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж ажиллах:

2.4.4.1.даатгагчийн стратеги төлөвлөгөө, бизнес төлөвлөгөө, жилийн төсөв, бүтэц зохион байгуулалт болон үйл ажиллагаанд мөрдөж ажиллах бодлого, дүрэм, журам, зааврыг боловсруулж, ТУЗ-өөр батлуулах ба дараах журам, бодлогыг заавал боловсруулсан байх:

2.4.4.1.а.үйлчлүүлэгч, даатгуулагчийн эрэлт, хэрэгцээнд нийцсэн, судалгаа, хөгжүүлэлт, актуар тооцоолол, дотоод хяналтын үйл ажиллагааг нарийвчлан тусгасан даатгалын бүтээгдэхүүн боловсруулах журам;

2.4.4.1.б.технологид суурилсан шинэ бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ, бизнес загварыг хөгжүүлэх бодлого, журам;

2.4.4.1.в.компанийн хөрөнгө оруулалтын бодлого, төлөвлөгөө;

2.4.4.1.г.Хорооноос шаардсан бусад.

2.4.4.2.ТУЗ-өөс баталсан төлөвлөгөө, бодлого, дүрэм, журам, заавар, стандарт, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангах, мөрдүүлэх;

2.4.4.3.компанийн ажилтныг албан үүргээ сонирхлын зөрчилгүйгээр гүйцэтгэх нөхцөлийг бүрдүүлэх, ашиг сонирхлын зөрчил үүсэж болзошгүй гэж үзвэл гүйцэтгэх удирдлагад бичгээр мэдэгдэх тогтолцоог бүрдүүлэх;

2.4.4.4.даатгагчийн эрсдэлийн удирдлагыг хангах талаар тогтоосон хязгаарлалт, Хорооноос тогтоосон төлбөрийн чадварын шалгуур үзүүлэлт алдагдсан тохиолдолд зохих арга, хэмжээг авч хэрэгжүүлэх;

2.4.4.5.даатгагчийн үйл ажиллагааны онцлог болон учирч болзошгүй эрсдэлийн түвшинтэй уялдуулан удирдлагын мэдээллийн системийн үйл ажиллагаа болон түүний аюулгүй байдлыг хангах хяналтын тогтолцоог бүрдүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;

2.4.4.6.даатгагчийн хувьцаа эзэмшигч болон ТУЗ-өөс гаргасан шийдвэр нь хууль тогтоомжийг зөрчих, даатгагчийн үйл ажиллагаанд ноцтой эрсдэл учруулах магадлалтай бол уг үүргийг биелүүлэхээс татгалзах бөгөөд энэ талаар Хороонд мэдэгдэх;

2.4.4.7.үйлчлүүлэгч, даатгуулагчийн эрх ашгийг хамгаалах тогтолцоог бүрдүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавих ба өргөдөл, гомдлыг цаг тухай бүрд зөв шударгаар шийдвэрлэх хариуцлага хүлээх.

2.4.5.ТУЗ, гүйцэтгэх удирдлага нь эрсдэлийн удирдлагын нэгжийг бие даасан хэлбэрээр зохион байгуулж, даатгагчид учирч болох эрсдэлийг удирдах, хянах тогтолцоог бүрдүүлэх ба эрсдэлийн удирдлагын нэгжийн ажилтны эрх үүрэг, шийдвэр гаргах эрх мэдэл, хариуцлагын тогтолцоо болон тайлагнах зарчмыг нарийвчлан тогтоосон байх;

2.4.6.Эрсдэлийн удирдлагын нэгж нь дараах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж ажиллах:

2.4.6.1.даатгагчид учирч болох эрсдэлийг нээн илрүүлэхэд шаардагдах зохих эрх мэдэл, даатгагчийн дотоод мэдээллийн систем дахь бүх мэдээлэлд нэвтрэх эрх, хангалттай тооны боловсон хүчин, төсөв хөрөнгө, техник хангамж, нөөцтэй байх ба үнэн зөв, бүрэн гүйцэд мэдээллээр хангагдсан байх;

2.4.6.2.даатгагчийн эрсдэлийн удирдлагын тогтолцоо, түүний хэрэгжилт болон эрсдэлийн ерөнхий түвшний талаар ТУЗ-ийн дэргэдэх эрсдэлийн хороонд тодорхой хугацаанд давтамжтайгаар тайлагнах;

2.4.6.3.эрсдэлийн удирдлагын нэгжийн удирдах албан тушаалтан тухайн эрсдэлийн даатгагчид учруулах үр дагаврыг үнэлэх, дүгнэх чадвартай байх;

2.4.6.4.учирч болох эрсдэлийг компанийн нэгдэл, охин, хараат компаниуд, салбар нэгж, даатгагчийн үйл ажиллагааны чиглэл, бүтээгдэхүүн тус бүрээр болон нэгдсэн байдлаар тогтоож, дүн шинжилгээ хийх.

2.5.Хүний нөөц, боловсон хүчнийг мэргэшүүлэх, тэдгээрийн ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлэх хүрээнд дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.5.1.Хууль тогтоомжид заасан шаардлагыг хангасан актуарчтай байх ба актуарчийн үйл ажиллагааг эрхлэх, хяналт тавих эрх үүргээ хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх;

2.5.2.Мөнгө угаах болон терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх тухай хууль, холбогдох журмын хэрэгжилтэд хяналт тавих эрх бүхий албан тушаалтантай байх;

2.5.3.Эрхэлж буй даатгалын хэлбэрийн мэргэшсэн боловсон хүчинтэй байх;

2.5.4.Ажилтнуудаа мэргэшүүлэх талаар сургалтын хөтөлбөр, бодлоготой байх;

2.5.5.Даатгагчийн орон тооны ажилтан, эрх бүхий ажилтан нь даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн орон тооны ажилтан, эрх бүхий ажилтнаар ажиллахгүй байх;

2.5.6.Хорооноос шаардсан бусад.

2.6.Мэдээллийн үнэн бодит, ил тод байдлыг хангах хүрээнд дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.6.1.даатгалын бүтээгдэхүүн, түүний боловсруулалт, хөгжүүлэлтийн үйл явцад ашигласан болон учирч болзошгүй эрсдэл тус бүрээр актуарын тооцоололд шаардагдах нарийвчилсан мэдээлэл, даатгуулагч, даатгалын гэрээ, зүйл, даатгалын зах зээлд холбогдох бусад мэдээллийг агуулсан мэдээллийн санг үүсгэн, тогтмол баяжуулж ажиллах;

2.6.2.даатгагч нь төрийн байгууллага, төрийн болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой компани, хувьцаат компани, гадаадын хөрөнгө оруулалттай компанитай гэрээ байгуулсных нь төлөө даатгалын төлөөлөгчид олгосон төлбөр хөлс, даатгуулагч, даатгалын гэрээний талаарх мэдээллийг улирал бүр өөрийн цахим хуудсанд олон нийтэд ил тод зарлан мэдээлэх;

2.6.3.даатгагч нь даатгалын төлөөлөгчийн үйл ажиллагаа эрхэлсэн хөлс төлбөрийг арилжааны банк дахь даатгалын төлөөлөгчийн дансанд бэлэн бусаар шилжүүлэн олгох;

2.6.4.Даатгагч нь дараах мэдээллийг заавал агуулсан өөрийн цахим хуудастай байна:

2.6.4.1.Компанийн ерөнхий мэдээлэл (Танилцуулга, үйл ажиллагааны чиглэл, бүтэц зохион байгуулалт, компанийн энгийн хувьцааны 10-с дээш хувийг эзэмшигчид, жилийн үйл ажиллагааны тайлан, эзэмшиж байгаа хөрөнгийн бүртгэл);

2.6.4.2.Удирдлага (Хувьцаа эзэмшигчдийн хурал, ТУЗ, гүйцэтгэх удирдлага болон эрх бүхий албан тушаалтан);

2.6.4.3.Санхүүгийн мэдээлэл (Санхүүгийн тайлан, аудитын дүгнэлт, ногдол ашиг, даатгалын хураамжийн нийт орлого, нийт нөхөн төлбөр олголт);

2.6.4.4.Өргөдөл гомдол шийдвэрлэлт (Ирүүлсэн өргөдөл гомдол, шийдвэрлэсэн өргөдөл гомдол, өргөдөл гомдолтой холбоотой Хорооны шийдвэрийн хэрэгжилт);

2.6.4.5.Даатгалын бүтээгдэхүүн, цахим даатгалын бүтээгдэхүүний дэлгэрэнгүй танилцуулга (даатгалын эрсдэл, хураамж, үнэлгээ, нөхөн төлбөр, нөхөн төлбөр олгох олгохгүй нөхцөл зэргийг тусгасан);

2.6.4.6.Даатгагчийн ерөнхий захиргаа болон салбарын хаяг, холбоо барих утас, цахим шуудан;

2.6.4.7.Өргөдөл, гомдол хүлээн авах нэгжийн холбоо барих утас, цахим шуудан;

2.6.4.8.ТУЗ-өөс баталсан даатгалын зуучлагч, даатгалын төлөөлөгчид олгох даатгалын орлогын шимтгэлийн дээд хувь хэмжээ.

2.7.Холбогдох байгууллага болон даатгуулагч, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах хүрээнд дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

2.7.1.даатгалын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг Хороонд тогтоосон хугацаанд ирүүлэх ба шаардлагатай тохиолдолд Хороо нь нэмэлт, нарийвчилсан мэдээллийг авч болно;

2.7.2.энэ журмын 2.6.1-д заасан мэдээллийн сангаас Хороо шаардсан тохиолдолд холбогдох мэдээллийг тухай бүр шаардсан хугацаанд ирүүлэх;

2.7.3.даатгагч нь даатгалын залилангийн эсрэг авч хэрэгжүүлэх бодлоготой байх ба даатгалын залилангийн бүртгэлийг хөтөлж, Хорооноос шаардсан хугацаанд тухай бүр ирүүлэх;

2.7.4.үйлчлүүлэгч, даатгуулагчдаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол шийдвэрлэлтийн болон нөхөн төлбөр шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээг улирал бүрийн санхүүгийн тайлангийн хамт Хороонд ирүүлэх;

2.7.5.үйлчлүүлэгч, даатгуулагчийг энэ журмын 6 дугаар бүлэгт заасан холбогдох мэдээллээр хангаж ажиллах;

2.7.6.Ипотекийн даатгалын хувьд тус даатгалын хэрэгцээ шаардлага, цар хүрээ, эрсдэлийг тодорхойлох, гамшгийн эрсдэлийг удирдах зорилгоор энэ журмын 5 дугаар хавсралтад заасан агуулга бүхий мэдээллийг Даатгалын тухай хуулийн 12¹ дүгээр зүйлд заасан холбооны боловсруулсан загвар, зааврын дагуу уг холбооны мэдээллийн санд тухай бүр, тогтмол нийлүүлж ажиллах.

2.8.Даатгагчийн салбар нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

2.8.1.Хорооны цахим хуудсанд холбогдох мэдээлэл нь байршсан байх;

2.8.2.зөвхөн тухайн байгууллагын оноосон нэрийг хэрэглэх ба салбарын үйл ажиллагааг зохицуулах журамтай байх;

2.8.3.тодорхой хэмжээний даатгалын нөхөн төлбөрийг бие даан шуурхай шийдвэрлэдэг байх бөгөөд нөхөн төлбөр олгохтой холбогдох үйл ажиллагааг зохицуулах, хяналт тавих дотоод журамтай байх;

2.8.4.санхүүгийн болон даатгалын анхан шатны баримтууд, хохирлын нөхөн төлбөрийн материалууд, мөн салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой баримт бичгийг архивлан хадгалдаг байх;

2.8.5.үйл ажиллагаа явуулах нутаг дэвсгэрийн хязгаарлалтаа тодорхойлсон, хаяг, байршил нь тодорхой, байнгын ажлын байртай байх;

2.8.6.удирдлага, ажилтан, гэрээт ажилтан нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан “нийтийн албан тушаалтан” биш байх;

2.8.7.үйл ажиллагааг хэвийн явуулах тоног төхөөрөмж, программ хангамжтай байх;

2.8.8.нэгж нь компанийн ерөнхий захиргаа болон бусад нэгжүүдтэйгээ мэдээллийн нэгдсэн нэг сүлжээнд холбогдож, мэдээлэл, тайлагнал дамжуулдаг байх;

2.8.9.тухайн нутаг дэвсгэрт салбар нээн ажиллуулахтай холбогдсон зах зээлийн судалгаатай байх;

2.8.10.эрхлэх даатгалын ангилал, төрөл, хэлбэрийг тодорхой тусгасан, салбарын дотоод хяналт болон бусад үйл ажиллагааг зохицуулах журамтай байх;

2.8.11.арилжааны банкны салбарт данстай байх;

2.8.12.албан журмын даатгалын үйл ажиллагаа эрхлэх тохиолдолд шуурхай албыг ажиллуулах нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх ба даатгалын тохиолдлын талаарх мэдээллийг программ хангамж ашиглан цуглуулах, нөхөн төлбөртэй холбоотой баримт бичгийг цахимаар авах боломжийг бүрдүүлж ажиллах ба даатгалын тохиолдлын талаарх мэдээлэл оруулж хадгалах, шаардлагатай мэдээг мэдээллийн санд өгч нэгтгүүлэх интернэтэд холбогдсон, программ хангамжтай байх;

2.8.13.шуурхай албаны үйл ажиллагааг Даатгалын тухай хуулийн 12¹ дүгээр зүйлд заасан холбоо эсхүл дээрх шаардлагыг хангасан шуурхай албаны үйлчилгээг үзүүлдэг байгууллагатай гэрээ байгуулан гүйцэтгүүлж болно. Даатгагчтай гэрээ байгуулсан шуурхай албаны үүрэг гүйцэтгэгч байгууллага нь энэ журмын 2.8.12-д заасан шаардлагыг хангасан байх;

2.8.14.даатгагчийн салбар нь “Даатгалын багц дүрэм”-ийн 10 дугаар хавсралт “Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчоос тайлан, мэдээ, өргөдөл гаргах заавар”-ын дагуу гаргасан тайлан мэдээг улирал бүр Хорооны аймаг, нийслэл, дүүрэг дэх орон нутгийн төлөөлөгчид хүргүүлж байх.

2.9.Даатгагчийн төлөөлөгчийн газар нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

2.9.1.Хорооны цахим хуудсанд холбогдох мэдээлэл нь байршсан байх;

2.9.2.төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагаатай холбоотой баримт бичгийг архивлан хадгалдаг байх;

2.9.3.үйл ажиллагаа явуулах нутаг дэвсгэрийн хязгаарлалтаа тодорхойлсон, хаяг, байршил нь тодорхой, байнгын ажлын байртай байх;

2.9.4.үйл ажиллагааг хэвийн явуулах тоног төхөөрөмж, программ хангамжтай байх;

2.9.5.нэгж нь компанийн ерөнхий захиргаа болон бусад нэгжүүдтэйгээ мэдээллийн нэгдсэн нэг сүлжээнд холбогдож, мэдээлэл, тайлагнал дамжуулдаг байх;

2.9.6.даатгагчийн төлөөлөгчийн газар нь Компанийн тухай хуулийн 7.2 дахь хэсэгт зааснаас бусад үйл ажиллагааг эрхлэхгүй.

Гурав.Даатгалын зуучлагчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт

3.1.Ердийн болон урт хугацааны даатгалын зуучлагчийн дүрмийн сангийн мөнгөн хөрөнгийн доод хэмжээ нь 20.0 (хорин) сая төгрөг, давхар даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэх тохиолдолд 70.0 (далан) сая төгрөг байх бөгөөд дүрмийн сан (хувь нийлүүлсэн хөрөнгө)-ийн мөнгөн хөрөнгө нь хууль ёсны орлогын эх үүсвэрээс бүрдсэн байна.

3.2.Жил бүр мэргэжлийн хариуцлагын даатгалд даатгуулсан байх ба мэргэжлийн хариуцлагын даатгалын үнэлгээний доод хязгаар нь 100.0 (нэг зуун) сая төгрөг, давхар даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагаа эрхлэх бол 200.0 (хоёр зуун) сая төгрөг байна.

3.3.Даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагааг хэвийн явуулахтай холбогдох дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

3.3.1.хаяг байршил нь тодорхой, байнгын ажлын байртай байх;

3.3.2.хоёроос доошгүй орон тооны ажилтантай байх;

3.3.3.компанийн үйл ажиллагааг хэвийн явуулах техник тоног төхөөрөмжтэй байх;

3.3.4.компанийн нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх болон санхүүгийн тайлан тодруулга гаргах нягтлан бодогчтой байх ба нягтлан бодогч өөрчлөгдсөн тохиолдолд холбогдох мэдээллийг ажлын 5 өдрийн дотор Хороонд ирүүлэх;

3.3.5.компаниас гаргасан шийдвэр болон компанийн өдөр тутмын үйл ажиллагаанд мөрдөх дотоод дүрэм, журам, заавар, эрх зүйн баримт бичгийг архивлан хадгалах;

3.3.6.зуучилсан даатгалын гэрээний дэлгэрэнгүй бүртгэлийг тухай бүр хөтөлж, харилцагч, үйлчлүүлэгчийн мэдээллийн сан үүсгэх;

3.3.7.даатгалын зуучлалын гэрээ болон хамтран ажиллах гэрээг монгол хэл дээр үйлдэх, эсхүл монгол хэл дээр хөрвүүлсэн байх, мөн тэдгээрийг архивлан хадгалсан байх;

3.3.8.даатгалын зуучлагчийн бүтэц зохион байгуулалт, удирдлага, хүний нөөцийн бодлоготой холбогдох дараах шаардлагыг хангасан байх:

3.3.8.1.компанийн хувьцаа эзэмшигчид нь Хорооноос баталсан тохиромжтой этгээдийн шалгуурыг хангасан байх бөгөөд өөр аль нэг даатгалын байгууллагын ТУЗ-ийн дарга, гишүүн, хамтын гүйцэтгэх удирдлагын гишүүн, эрх бүхий албан тушаалд томилогдон ажиллаагүй байх

3.3.8.2.компанийн эрх бүхий албан тушаалтан нь Хорооноос баталсан тохиромжтой этгээдийн шалгуурыг хангасан байх бөгөөд даатгалын тухай хууль тогтоомжоор хориглоогүй, даатгуулагчийн эрх ашигт сөргөөр нөлөөлөхгүй давхар ажил эрхлэх тохиолдолд тухайн даатгалын байгууллагын хувьцаа эзэмшигчид, эсхүл төлөөлөн удирдах зөвлөлийн зөвшөөрсөн талаарх тодорхойлолтыг авсан байх.

3.3.8.3.ажилтнуудаа мэргэшүүлэх талаар сургалтын хөтөлбөр, бодлоготой байх ба Хороо, холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын зуучлагчийн сургалтад 2 жил тутамд хамруулсан байх.

3.4.Даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагааг шударга, ил тод явуулахтай холбогдох дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

3.4.1.Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн тухай хуулийн 26.1 дэх хэсэгт заасны дагуу даатгалын хураамжийн орлогыг дамжуулан шилжүүлэх тохиолдолд зуучилсан даатгалын

хураамжийн орлогыг компанийн бусад орлогоос тусдаа дансанд төвлөрүүлэх бөгөөд уг орлогыг холбогдох гэрээнд заасан хугацааны дотор даатгагчид шилжүүлэх;

3.4.2. Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн өөрийн хөрөнгийн хэмжээ нь хувь нийлүүлсэн хөрөнгийн хэмжээнээс багассан тохиолдолд Компанийн тухай хуулийн 31.3 дахь хэсэгт заасны дагуу шийдвэрлэх;

3.4.3. Касс дахь бэлэн мөнгөний үлдэгдлийн хэмжээ нийт активын 5 хувиас хэтрэхгүй байх;

3.4.4. Даатгуулагчийг энэ журмын 6.2.3-т заасан мэдээллээр хангаж, зуучилсан даатгалын гэрээнд даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв, алдаагүй тусгах ба уг гэрээг даатгалын зуучлагч гарын үсэг зурж, баталгаажуулсан байх;

3.4.5. Даатгалын зуучлагч нь даатгуулагчид даатгалын нөхөн төлбөрийн асуудлаар зөвлөгөө туслалцаа үзүүлж болох бөгөөд ийнхүү туслалцаа үзүүлсний хөлсийг даатгагчаас олгох даатгалын нөхөн төлбөрөөс суутган авахгүй байх;

3.4.6. Даатгалын зуучлагч нь Хорооноос баталсан “Компанийн засаглалын кодекс”-ын зарчмыг үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах;

3.4.7. Даатгалын гэрээ байгуулахаас өмнө дараах мэдээллийг даатгалын зуучлагч нь үйлчлүүлэгчид өгсөн байх:

3.4.7.1. Өөрийн компанийн мэдээлэл;

3.4.7.2. Үйл ажиллагааны төрөл, чиглэл;

3.4.7.3. Хамтран ажиллаж буй даатгалын компаниудын талаарх мэдээлэл.

3.5. Даатгалын зуучлагчийн салбар, төлөөлөгчийн газар нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

3.5.1. Хорооны цахим хуудсанд холбогдох мэдээлэл нь байршсан байх;

3.5.2. Үйл ажиллагаа явуулах нутаг дэвсгэрийн хязгаарлалтаа тодорхойлсон, хаяг, байршил нь тодорхой, байнгын ажлын байртай байх;

3.5.3. Салбарын удирдлага, ажилтан, гэрээт ажилтнаар ажиллах этгээд нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан “нийтийн албан тушаалтан” биш байх;

3.5.4. Үйл ажиллагааг хэвийн явуулах тоног төхөөрөмж, программ хангамжтай байх;

3.5.5. Нэгж нь компанийн ерөнхий захиргаа болон бусад нэгжүүдтэйгээ мэдээллийн нэгдсэн нэг сүлжээнд холбогдож, мэдээлэл, тайлагнал дамжуулдаг байх;

3.5.6. Эрхлэх даатгалын ангилал, төрөл, хэлбэрийг тодорхой тусгасан, салбарын дотоод хяналт болон бусад үйл ажиллагааг зохицуулах журамтай байх;

3.5.7. Хороо холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын зуучлагчийн сургалтад хамрагдаж, шалгалтад тэнцсэн 1-ээс доошгүй ажилтантай байх.

3.6. Даатгалын зуучлагч нь банк бол энэ журмын 3.1-3.4-т заасан шаардлагаас гадна дараах шаардлагыг хангаж ажиллана:

3.6.1. Банкны бүтцэд даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагааг хариуцах тусгайлсан нэгжтэй байх ба даатгалын салбарт ажиллаж байсан туршлагатай 1-ээс доошгүй ажилтантай байх;

3.6.2. Хороо, холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын зуучлагчийн сургалтад хамрагдаж, шалгалтад тэнцсэн ажилтнуудын бүртгэл болон даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагаа явуулж буй банкны нэгжийн бүртгэлийг тогтмол хөтөлж, уг бүртгэлд өөрчлөлт орсон тухай бүр холбогдох мэдээллийг Хороонд ирүүлэх;

3.6.3.банкны нягтлан бодох бүртгэл, санхүүгийн тайлан хариуцсан захирал өөрчлөгдсөн тохиолдолд ажлын 5 өдрийн дотор холбогдох мэдээллийг Хороонд ирүүлэх;

3.6.4.даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагааг Банкны тухай хуульд заасан банкны нэгжээр дамжуулан хийж болох бөгөөд тус нэгжийн даатгалын гэрээ байгуулах ажилтнууд нь Хороо холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын зуучлагчийн сургалтад хамрагдаж, шалгалтад тэнцсэн байх;

3.6.5.даатгалын зуучлагчийн үйл ажиллагаатай холбоотой гүйлгээнд ашиглах тусгайлсан данстай байх;

3.6.6.давхар даатгалын зуучлалын үйл ажиллагаа эрхлэхгүй;

3.6.7.даатгалын компанитай байгуулах хамтран ажиллах гэрээнд зуучлан борлуулах даатгалын бүтээгдэхүүнийг тодорхой зааж, тусгасан байх;

3.6.8.Хороо энэ журмын 3.6.2-т заасан бүртгэлийн холбогдох хэсгийг Хорооны цахим хуудсанд байршуулж олон нийтэд мэдээлэх ба даатгалын зуучлалын үйл ажиллагаа явуулж буй банкны нэгжийн мэдээлэл нь Хорооны цахим хуудсанд байршсан байх;

3.6.9.даатгалын зуучлалын үйл ажиллагаа явуулж буй тухайн банкны нэгж болон Хороо холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын зуучлагчийн сургалтад хамрагдаж, шалгалтад тэнцсэн ажилтнуудын мэдээллийг тухайн банк нь өөрийн цахим хуудсанд байршуулсан байх;

3.6.10.ердийн даатгалын бүтээгдэхүүнийг зуучлах тохиолдолд тав болон түүнээс дээш даатгагчийн бүтээгдэхүүн (энэ журмын 6.1.16-д заасны дагуу Хорооны цахим хуудсанд байршуулсан)-ийг харилцагч, үйлчлүүлэгчид санал болгон зуучлах;

3.6.11.шаардаж буй даатгалтай ижил хамгаалалт бүхий даатгалын гэрээг энэ журмын 3.6.10-т дурдсанаас бусад даатгагчтай байгуулах боломжийг харилцагч, үйлчлүүлэгчид олгох, эсхүл хүчинтэй даатгалын гэрээтэй бол түүнийг хүлээн зөвшөөрөх;

3.6.12.даатгалын гэрээ болон даатгуулагчийн талаарх мэдээлэл зэргийг даатгагчтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээнд заасны дагуу даатгагчид хүргүүлэх;

3.6.13.даатгагчидтай харилцан мэдээлэл солилцох, даатгалын зуучлалын үйл ажиллагаанд хэрэглэх программ хангамж нэвтрүүлэх;

3.6.14.ипотекийн даатгалын бүтээгдэхүүнийг зуучлах тохиолдолд Хорооны цахим хуудсанд уг бүтээгдэхүүний мэдээлэл нь байршсан даатгагч бүртэй эрх тэгш хамтран ажиллах ба даатгалын хураамжийн төлөлт тасралтгүй байх нөхцөлийг хангаж ажиллах;

3.7.Даатгалын зуучлагч нь давхар даатгалын зуучлалын үйл ажиллагаа эрхлэх тохиолдолд энэ талаар Хороонд мэдээлэх бөгөөд үйл ажиллагаандаа энэ журмын 3.1-3.4-т заасан шаардлагыг хангаж ажиллахаас гадна даатгалын андеррайтингийн чиглэлээр 1-ээс доошгүй жил ажилласан туршлагатай давхар даатгалын мэргэшсэн ажилтантай байна.

Дөрөв.Даатгалын хохирол үнэлэгчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт

4.1.Даатгалын хохирол үнэлэгчийн дүрмийн сангийн мөнгөн хөрөнгийн доод хэмжээ нь Улаанбаатар хотод 10.0 (арван) сая төгрөг, хөдөө орон нутагт 7.0 (долоо) сая төгрөг байна.

4.2.Жил бүр мэргэжлийн хариуцлагаа даатгуулсан байх ба мэргэжлийн хариуцлагын даатгалын үнэлгээний доод хязгаар нь 100.0 сая төгрөг байна.

4.3. Даатгалын хохирол үнэлэгчийн үйл ажиллагааг хэвийн явуулахтай холбогдох дараах шаардлагыг хангаж ажиллана.

4.3.1. компанийн үйл ажиллагааг хэвийн явуулах техник тоног төхөөрөмжтэй байх;

4.3.2. компанийн нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх болон санхүүгийн тайлан тодруулга гаргах нягтлан бодогчтой байх ба нягтлан бодогч өөрчлөгдсөн тохиолдолд мэдээллийг ажлын 5 өдрийн дотор Хороонд ирүүлэх;

4.3.3. компаниас гаргасан шийдвэр болон компанийн өдөр тутмын үйл ажиллагаанд мөрдөх дотоод дүрэм, журам, заавар, хохирол үнэлгээний тайлан, бусад эрх зүйн баримт бичгийг архивлан хадгалах;

4.3.4. Даатгалын хохирол үнэлэгчийн бүтэц зохион байгуулалт, удирдлага, хүний нөөцийн бодлоготой холбогдох дараах шаардлагыг хангасан байх:

4.3.4.1. Хоёроос доошгүй орон тооны ажилтантай байх;

4.3.4.2. Компанийн хувьцаа эзэмшигч нь Хорооноос баталсан тохиромжтой этгээдийн шалгуурыг хангасан байх бөгөөд өөр аль нэг даатгалын байгууллагын ТУЗ-ийн дарга, гишүүн, хамтын гүйцэтгэх удирдлагын гишүүн, эрх бүхий албан тушаалд томилогдон ажиллаагүй байх.

4.3.4.3. компанийн эрх бүхий албан тушаалтан нь Хорооноос баталсан тохиромжтой этгээдийн шалгуурыг хангасан байх бөгөөд даатгалын тухай хууль тогтоомжоор хориглоогүй, даатгуулагчийн эрх ашигт сөргөөр нөлөөлөхгүй давхар ажил эрхлэх тохиолдолд тухайн даатгалын байгууллагын хувьцаа эзэмшигчид, эсхүл төлөөлөн удирдах зөвлөлийн зөвшөөрсөн талаарх тодорхойлолтыг авсан байх.

4.4. Даатгалын хохирлын үнэлгээ хийх бэлтгэл ажил нь дараах шаардлагад нийцсэн байна:

4.4.1. хохирлын үнэлгээний стандарт, аргачлал, дүрэм, журам, норм, норматив болон шаардлагатай бусад материалыг бэлтгэсэн байх;

4.4.2. даатгалын хохирлын үнэлгээ хийхэд шаардагдах баримт бичгийг үйлчлүүлэгчээс гаргуулан авсан байх;

4.4.3. даатгалын хохирлын үнэлгээ хийхэд ашиглаж байгаа мэдээллийн сан болон үйлчлүүлэгчээс ирүүлсэн тоо, мэдээг дахин хянаж, магадлан шинжилсэн байх;

4.5. Даатгалын хохирлын үнэлгээний тайлан нь хохирлын үнэлгээг тогтоосон үндэслэл, нотолгоог агуулсан үндсэн баримт бичиг байх бөгөөд уг тайлан нь дараах шаардлагад нийцсэн байна:

4.5.1. тогтоосон даатгалын хохирлын үнэлгээ нь тодорхой үндэслэл бүхий тайлбартай байх;

4.5.2. уг тайланд даатгалын хохирлын үнэлгээ хийх явцад гарсан хохирлын үнэлгээний стандарт, дүрэм, журам, нормыг зөрчсөн аливаа үйлдлийн талаар тэмдэглэсэн байх.

4.6. Даатгалын хохирлын үнэлгээний тайланд дараах зүйлийг тусгана:

4.6.1. үнэлгээчний нэр, Хорооноос олгосон даатгалын хохирол үнэлэгчийн тусгай зөвшөөрлийн дугаар, энэ журамд заасны дагуу мэргэжлийн хариуцлагаа даатгуулсан талаарх мэдээлэл;

4.6.2. учирсан хохирлоо үнэлүүлэх этгээдийн нэр, хаяг, регистрийн дугаар;

4.6.3. даатгалын хохирлын үнэлгээ хийсэн хугацаа болон тайлангийн он, сар, өдөр;

4.6.4. даатгалын хохирлын үнэлгээний зүйлийн төрөл, түүний тухайн үеийн шинж байдлын тодорхойлолт, даатгалын тохиолдлыг баталгаажуулсан фото зураг;

4.6.5.даатгалын хохирлын үнэлгээний зүйлийн өмчлөл, эзэмшил, ашиглалтын талаарх мэдээлэл;

4.6.6.даатгалын хохирлын үнэлгээний зүйлийн хамрах хүрээ, хязгаар;

4.6.7.даатгалын хохирлын үнэлгээ хийхэд ашигласан 3-аас доошгүй газрын үнийн судалгаа, түүнд хийсэн тооцоолол;

4.6.8.даатгалын хохирлын үнэлгээний дүн.

4.7.Даатгалын хохирлын үнэлгээний тайланд үнэлгээчин гарын үсэг зурж, тэмдэг дарж баталгаажуулсан байна.

4.8.Даатгалын хохирол үнэлэгч дараах тохиолдолд даатгалын хохирлын үнэлгээ хийхгүй байх:

4.8.1.даатгалын хохирол үнэлэгч нь өөрт болон өөрийн компанийн ажилтанд учирсан даатгалын хохиролд үнэлгээ хийх;

4.8.2.үнэлгээчин өөрийн ажилладаг компанийн даатгалын хохиролд үнэлгээ хийх;

4.8.3.төрөл, садан (эцэг, эх, нөхөр, эхнэр, хүүхэд, төрсөн ах, эгч, дүү гэх мэт)-д даатгалын хохиролд үнэлгээ хийх;

4.8.4.тухайн үнэлгээний компанийн санхүүгийн тайланд аудит хийж байгаа хуулийн этгээдийн учирсан хохиролд үнэлгээ хийх.

4.9.Даатгалын хохирлын үнэлгээний тайланд хохирлоо үнэлүүлсэн этгээд танилцаж зөвшөөрсөн гарын үсэг зурсан байна.

4.10.Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн өөрийн хөрөнгийн хэмжээ нь хувь нийлүүлсэн хөрөнгийн хэмжээнээс багассан тохиолдолд Компанийн тухай хуулийн 31.3 дахь хэсэгт заасны дагуу шийдвэрлэнэ.

4.11.Касс дахь бэлэн мөнгөний үлдэгдлийн хэмжээ нийт активын 5 хувиас хэтрэхгүй байна.

4.12.Даатгалын хохирол үнэлэгчийн салбар, төлөөлөгчийн газар нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

4.12.1.Хорооны цахим хуудсанд холбогдох мэдээлэл нь байршсан байх;

4.12.2.үйл ажиллагаа явуулах нутаг дэвсгэрийн хязгаарлалтаа тодорхойлсон, хаяг, байршил нь тодорхой, байнгын ажлын байртай байх;

4.12.3.салбарын удирдлага, ажилтан, гэрээт ажилтнаар ажиллах этгээд нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан “нийтийн албан тушаалтан” биш байх;

4.12.4.үйл ажиллагааг хэвийн явуулах тоног төхөөрөмж, программ хангамжтай байх;

4.12.5.нэгж нь компанийн ерөнхий захиргаа болон бусад нэгжүүдтэйгээ мэдээллийн нэгдсэн нэг сүлжээнд холбогдож, мэдээлэл, тайлагнал дамжуулдаг байх;

4.12.6.тухайн нутаг дэвсгэрт салбар нээн ажиллуулахтай холбогдсон зах зээлийн судалгаатай байх;

4.12.7.эрхлэх даатгалын ангилал, төрөл, хэлбэрийг тодорхой тусгасан, салбарын дотоод хяналт болон бусад үйл ажиллагааг зохицуулах журамтай байх;

4.12.8.Хороо холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын хохирол үнэлгээний сургалтад хамрагдаж, шалгалтад тэнцсэн 1-ээс доошгүй ажилтантай байна.

Тав.Даатгалын төлөөлөгчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт

5.1.Хороо холбогдох мэргэжлийн холбоодтой хамтран зохион байгуулсан даатгалын төлөөлөгчийн сургалтад хамрагдаж, шалгалтад тэнцсэн байх бөгөөд даатгалын төлөөлөгч нь хэрэв хуулийн этгээд бол даатгалын төлөөлөгчийн үйл ажиллагаа эрхлэх ажилтнууд нь энэхүү шаардлагыг хангаж ажиллана.

5.2.Даатгагчтай бичгээр байгуулсан хамтран ажиллах гэрээтэй байх бөгөөд тус гэрээнд даатгалын төлөөлөгчийн шимтгэл олгох нөхцөлийг даатгалын хууль тогтоомж болон компанийн ТУЗ-өөс баталсан хувь хэмжээнд нийцүүлэн даатгалын хэлбэр тус бүрээр тусгана.

5.3.Зөвхөн энэ журмын 5.2-т заасан даатгагчийн төлөөлөгчөөр ажиллана.

5.4.Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд заасан “нийтийн албан тушаалтан” биш байх бөгөөд даатгалын төлөөлөгч нь хэрэв хуулийн этгээд бол даатгалын төлөөлөгчийн үйл ажиллагаа эрхлэх ажилтнууд нь энэхүү шаардлагыг хангаж ажиллана.

5.5.Даатгалын төлөөлөгчийн үйл ажиллагааны тухайн жилийн нийлбэр орлого нь 20.0 (хорин) сая төгрөг ба түүнээс дээш хэмжээтэй бол даатгалын төлөөлөгч өөрийн орлогын тайлангаа “Даатгалын багц дүрэм”ийн 10 дугаар хавсралт “Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчоос тайлан, мэдээ, өргөдөл гаргах заавар”-ын холбогдох хавсралтын дагуу төлөөлж буй компанидаа мөн журамд заасан хугацаанд гаргаж өгнө.

5.6.Даатгалын төлөөлөгч нь энэ журамд заасан даатгалын төлөөлөгчийн үйл ажиллагаа эрхэлснийхээ төлөө даатгагчаас төлбөр, хөлс авах эрхтэй бөгөөд уг үйл ажиллагааг явуулаагүй тохиолдолд даатгагчаас аливаа төлбөр, хөлс авахгүй.

5.7.Даатгуулагч нь хуулийн этгээд бол даатгалын төлөөлөгчийн үйл ажиллагаа явуулсныхаа төлөө даатгагчаас хүлээн авч буй төлбөр, хөлсний талаар даатгалын төлөөлөгч нь даатгалын гэрээ байгуулагдахаас өмнө даатгуулагчийн эрх бүхий албан тушаалтанд бичгээр мэдэгдэж, танилцуулна. Энэхүү төлбөр, хөлсийг даатгалын төлөөлөгчид олгохыг зөвшөөрсөн даатгуулагчийн гарын үсэг бүхий мэдэгдлийг даатгагчийн эрх бүхий албан тушаалтанд хүргүүлнэ.

5.8.Хорооноос тусгай зөвшөөрөл авсан даатгалын төлөөлөгч нь зөвшөөрөл авснаас хойш 2 жил тутамд нэг удаа даатгалын мэргэжил дээшлүүлэх сургалтад хамрагдана.

Зургаа.Даатгалын бүтээгдэхүүн болон даатгалын гэрээнд тавигдах шаардлага

6.1.Даатгалын бүтээгдэхүүнд тавигдах шаардлага:

6.1.1.Даатгалын бүтээгдэхүүний бүрдэлд дараах зүйлс хамаарна:

6.1.1.1.даатгалын гэрээ;

6.1.1.2.даатгалын баталгаа;

6.1.1.3.даатгалын бүтээгдэхүүний судалгаа, танилцуулга;

6.1.1.4.даатгалын бүтээгдэхүүний хураамжийн хувь хэмжээ, нөөц сангийн тооцоолол.

6.1.2.Даатгалын гэрээ нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

6.1.2.1.даатгуулагчтай байгуулж байгаа даатгалын гэрээ нь монгол хэл дээр үйлдэгдсэн, утга санаа, үг хэллэг нь ойлгомжтой, тодорхой, төөрөгдүүлсэн болон хоёрдмол санаа агуулаагүй байх, бусдад шууд ойлгогдохоор үг, хэллэгтэй байх бөгөөд даатгуулагчийн хүсэлтээр

гадаад хэл дээр даатгалын гэрээ байгуулж байгаа тохиолдолд монгол хэл дээр тухайн даатгалын гэрээг давхар үйлдэх, маргаан гарсан нөхцөлд монгол хэл дээр хийгдсэн гэрээг баримтлах;

6.1.2.2.даатгалын гэрээнд даатгагч, даатгуулагчийн эрх үүрэг, даатгалын эрсдэл, даатгалын үнэлгээ, гэрээний эхлэх дуусах хугацаа, гэрээг сунгах, цуцлах, өөрчлөлт оруулах нөхцөл, даатгалын хураамжийн хэмжээ, хураамж төлөх хугацаа, даатгалын хураамж буцаах нөхцөл, даатгалын гэрээ ямар нөхцөлд хүчин төгөлдөр бус болох, нөхөн төлбөр олгохоос татгалзах заалт зэргийг тодорхой зааж тусгасан байх.

6.1.3.Үйлчлүүлэгчийн санаачилга хүсэлтийн дагуу тусгайлан боловсруулагдсан даатгалын бүтээгдэхүүнээс бусад олон нийтэд түгээмэл нөхцөлөөр нийлүүлж буй даатгалын бүтээгдэхүүнд холбогдох даатгалын баталгаа нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

6.1.3.1.хураангуй, хамгийн ихдээ 2-3 хуудас бие даасан бичиг баримт байх;

6.1.3.2.ойлгомжтой үг хэллэгтэй, төөрөгдүүлсэн болон хоёрдмол утга санаа агуулаагүй, уншигдахуйц үсгийн хэмжээгээр бичигдсэн, уншихад хялбар байх;

6.1.3.3.эх хувь нь өнгөт хувилбараар бэлтгэгдсэн ч хар цагаанаар хувилах, хэвлэх тохиолдолд ялгаагүй ойлгомжтой, уншигдахуйц байх;

6.1.3.4.эхний хуудасны дээд талд даатгалын баталгаа гэж бичигдсэн байх;

6.1.3.5.гэрээ байгуулахаас өмнө танилцах шаардлагатай болон гэрээтэй холбогдох бүтээгдэхүүний талаарх бүрэн мэдээлэл бусад баримт бичгүүдэд агуулагдаж байгаа тухай мэдэгдлийг багтаасан байх.

6.1.4.Даатгалын баталгаанд дараах мэдээлэл тусгагдсан байна:

6.1.4.1.даатгалын компанийн талаар мэдээлэл (Тухайлбал: ... ХК/ХХК нь Санхүүгийн зохицуулах хорооноос олгосон тусгай зөвшөөрөлтэйгөөр Монгол Улсын хууль тогтоомжийг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна гэх мэт);

6.1.4.2.даатгалын хэлбэр, бүтээгдэхүүний нэр;

6.1.4.3.даатгалын хамрах хүрээ, даатгалын үндсэн эрсдэл, нэмэлт эрсдэл, хамгаалагдаагүй эрсдэл болон шаардлагатай бол даатгалын хамгаалалт үйлчлэх газарзүйн хамрах хүрээ;

6.1.4.4.даатгалын үнэлгээ, даатгалын хураамжийн хэмжээ болон даатгалын хураамжийг төлөх арга хэлбэр, төлөлтийн график, хугацаа;

6.1.4.5.даатгалын нөхөн төлбөр олгогдохгүй нөхцөл;

6.1.4.6.гэрээ байгуулах үед хүлээх үүрэг;

6.1.4.7.гэрээний хугацаанд хүлээх үүрэг;

6.1.4.8.даатгалын тохиолдол бий болж, нэхэмжлэл гаргах үед хүлээх үүрэг;

6.1.4.9.даатгалын тохиолдол бий болоход хэрхэн мэдэгдэх, баталгаажуулах талаар;

6.1.4.10.гэрээ хүчин төгөлдөр болох, дуусгавар болох огноо бүхий гэрээний хугацаа;

6.1.4.11.гэрээг цуцлах арга хэлбэр;

6.1.4.12.даатгуулагчийн овог, нэр, нас, хүйс, регистрийн дугаар;

6.1.4.13.даатгагчийн хаяг, холбоо барих утас;

6.1.4.14.даатгагчийн гарын үсэг.

6.1.5. Даатгагч нь тухайн бүтээгдэхүүнтэй холбоотойгоор даатгалын гэрээ байгуулах, даатгалын нөхөн төлбөр олгохтой холбоотой харилцааг нарийвчлан зохицуулсан журамтай байна.

6.1.6. Даатгалын бүтээгдэхүүнүүдийг боловсруулж, зах зээлд борлуулахдаа хэрэглэгчийн эрх ашгийг харгалзан үзсэн байна.

6.1.7. Даатгалын бүтээгдэхүүний Мөнгө угаах болон терроризмыг санхүүжүүлэх эрсдэлийн үнэлгээ хийгдсэн байна.

6.1.8. Даатгалын бүтээгдэхүүний хураамжийн хувь хэмжээ нь эрсдэлийн түвшинтэй уялдаатай байх, мөн “Даатгалын багц дүрэм”-ийн тавдугаар хавсралтын дагуу боловсруулсан байх бөгөөд даатгалын бүтээгдэхүүн тус бүрийн хувьд даатгалын хураамжийн хэмжээг тооцоолохдоо ашигласан тоон мэдээлэл, аргачлал, эрсдэл тус бүрийн түвшин, хувь хэмжээ, түүнийг тооцоолсон аргачлал, цэвэр хураамжийн хувь, нийт хураамжийн хувийн талаарх мэдээллийг агуулсан актуарын тайлан, танилцуулгатай байна.

6.1.9. Бага дунд орлоготой иргэдийн хэрэгцээ, худалдан авах чадварт нийцсэн, энгийн хялбар сайн дурын даатгалын бүтээгдэхүүнийг хүртээмжтэй даатгал гэж ойлгох бөгөөд Хүртээмжтэй даатгалын бүтээгдэхүүнд Хороо дараах нэмэлт шаардлагыг тавина:

6.1.9.1. даатгалын гэрээний үг хэллэг нь энгийн, ойлгомжтой, хоёрдмол утга санаагүй, даатгуулагчийг төөрөгдүүлэхээргүй байх;

6.1.9.2. даатгалын үнэлгээ, хураамжийн дүн бага дунд орлоготой иргэдийн хэрэгцээ, шаардлагад нийцсэн байх;

6.1.9.3. даатгалын гэрээнд тусгасан даатгалын нөхөн төлбөр олгохоос татгалзах нөхцөлийн тоо нь 5-аас хэтрэхгүй бөгөөд даатгуулагчид ойлгомжтой байх;

6.1.9.4. даатгалын тохиолдол болсон нь холбогдох баримтаар нотлогдсон нөхцөлд даатгуулагчид хүндрэл учруулалгүйгээр даатгалын нөхөн төлбөрийг хуанлийн 10 хоногийн дотор олгодог байхаар гэрээнд тусгагдсан байх.

6.1.10. Монгол улсын хууль тогтоомжид тусгагдсан “Ногоон таксономи”-ийн ангилалд хамаарах үйл ажиллагааг аливаа хэлбэрээр даатгаж буй сайн дурын даатгалын бүтээгдэхүүнийг ногоон даатгал гэж ойлгох бөгөөд ногоон даатгалын бүтээгдэхүүн нь дараах онцлог, шинж чанартай байна:

6.1.10.1. даатгалын гэрээний нөхцөлд адил хэлбэрийн даатгалын бүтээгдэхүүний гэрээний нөхцөлтэй харьцуулахад тодорхой хөнгөлөлт, урамшуулал тусгагдсан байх;

6.1.10.2. даатгалын тохиолдол болсон нь холбогдох баримтаар нотлогдсон нөхцөлд даатгуулагчид хүндрэл учруулалгүйгээр даатгалын нөхөн төлбөрийг 15 хоногийн дотор олгодог байхаар гэрээнд тусгагдсан байх.

6.1.11. Ногоон даатгалын бүтээгдэхүүн зах зээлд нийлүүлсэн даатгагчид “ногоон гэрчилгээ” олгож болох бөгөөд Хороо болон холбогдох эрх бүхий байгууллагын шаардлагыг хангасан байна.

6.1.12. Сайн дурын даатгалын тусгайлсан бүтээгдэхүүн болох Ипотекийн даатгалын бүтээгдэхүүн нь Ипотекийн зээлдэгчийн амь нас, эрүүл мэндийн болон Ипотекийн зээлийн барьцаа хөрөнгийн даатгал гэсэн 2 тусдаа даатгалын бүтээгдэхүүнээс бүрдэнэ.

6.1.13. Ипотекийн зээлдэгчийн амь нас, эрүүл мэндийн даатгалын бүтээгдэхүүний хувьд аливаа шалтгааны улмаас даатгуулагч нас барах болон хөдөлмөрийн чадвараа 70 буюу түүнээс дээш хувиар хугацаагүй алдах үндсэн эрсдэлийг урт хугацааны даатгагч даатгах бөгөөд дараах нэмэлт шаардлага тавигдана:

6.1.13.1.даатгалын үнэлгээ нь даатгалын гэрээ байгуулах үеийн зээлийн үлдэгдлээс багагүй байх;

6.1.13.2.Ипотекийн зээлийн гэрээнд үндсэн зээлдэгчээс гадна хамтран зээлдэгч байвал зээлдэгч тус бүрийн даатгалын үнэлгээг даатгалын гэрээнд тусгасан байх.

6.1.14.Ипотекийн зээлийн барьцаа хөрөнгийн даатгалын бүтээгдэхүүний хувьд барьцаа хөрөнгөд хохирол учруулж болзошгүй дараах үндсэн эрсдэлийг ердийн даатгагч даатгах бөгөөд даатгалын үнэлгээ нь тухайн барьцаа хөрөнгийн зах зээлийн үнэлгээнээс багагүй байна:

6.1.14.1.галын эрсдэл (гал түймэр, дэлбэрэлт);

6.1.14.2.сантехникийн эрсдэл;

6.1.14.3.байгалийн эрсдэл (газар хөдлөлтийн эрсдэл хамаарахгүй);

6.1.14.4.цахилгаан, эрчим хүчний эрсдэл;

6.1.14.5.гуравдагч этгээдээс учруулсан санаатай болон санамсаргүй үйлдэл.

6.1.15.даатгуулагч нь энэ журмын 6.1.13, 6.1.14-т тус тус заасан эрсдэлээс бусад нэмэлт эрсдэлээр гэрээний үндсэн дээр даатгагчтай харилцан тохиролцож, даатгуулж болно.

6.1.16.Даатгагч нь даатгалын хэлбэр, бүтээгдэхүүнийг шинээр болон шинэчлэн зах зээлд борлуулахаас өмнө тухай бүр энэ журмын 4 дүгээр хавсралтад заасан мэдээллийг Хороонд ирүүлэх ба тус мэдээллийг Хороо өөрийн цахим хуудсанд байршуулна.

6.2.Даатгалын гэрээ байгуулахад тавигдах шаардлага:

6.2.1.Даатгалын гэрээг байгуулахдаа “Даатгалын зах зээлийн ёс зүйн журам”-ыг баримтална.

6.2.2.Даатгагч, даатгалын зуучлагч, төлөөлөгч нь даатгалын гэрээ байгуулагдахаас өмнө дараах үйл ажиллагааг дагаж мөрдөнө:

6.2.2.1.үйлчлүүлэгчийг төөрөгдүүлэхээргүй, өөрт нь тохирсон даатгалын эрсдэл бүхий даатгалын бүтээгдэхүүнийг санал болгох;

6.2.2.2.даатгагч болон даатгалын зуучлагч, төлөөлөгч нь санал болгож буй даатгалын харилцаатай холбогдуулан мэдээлэлд суурилсан шийдвэрийг гаргах боломжийг үйлчлүүлэгчид олгох үүднээс тухайн даатгалын талаарх мэдээллийг зохистой үед нь, ойлгомжтой хэлбэрээр хүргэх тал дээр зохих арга хэмжээ авах үүргийг хүлээх бөгөөд үйлчлүүлэгчийг энэ журмын 6.2.3-т заасан мэдээллээр хангах;

6.2.2.3.үйлчлүүлэгчээс даатгалын гэрээний эрх үүрэг, нөхөн төлбөр олгох болон олгохгүй нөхцөл, хязгаарлалт, ямар төрлийн даатгалын эрсдэлээс хамгаалагдах, даатгалын тохиолдол үүссэн үед хэрхэн арга хэмжээ авах, даатгалын гэрээний хугацаа дуусах, сунгах, цуцлах нөхцөл зэргийг ойлгосон эсэхийг тодруулсан асуулгын хуудсыг бөглүүлж, баримтжуулан хадгалах;

6.2.2.4.даатгагч эсхүл түүний төлөөлөгч, даатгалын зуучлагч нь бүлгийн хэлбэртэй даатгалын гэрээ байгуулахаас өмнө даатгуулагч нэг бүрд тухайн даатгалын бүтээгдэхүүний талаар танилцуулж, зөвшөөрлийг авсан байх;

6.2.2.5.даатгуулагч нь даатгалын гэрээ байгуулахын тулд бүлэг байгуулж болохгүй;

6.2.2.6.даатгагч нь өөрийн ажилтан болон Хорооноос олгосон тусгай зөвшөөрөлтэй даатгалын зуучлагч, даатгалын төлөөлөгчөөр дамжуулан даатгалын гэрээг байгуулах;

6.2.2.7.Ипотекийн даатгалын гэрээний хувьд нэмэлтээр энэ журмын 6 дугаар хавсралт (А), (Б) /Ипотекийн зээлдэгчийн амь нас, эрүүл мэндийн даатгалын хувьд (А), Ипотекийн зээлийн барьцаа хөрөнгийн даатгалын хувьд (Б)/ “Мэдүүлгийн маягт”-ын дагуу мэдээллийг авч, даатгуулагчаар баталгаажуулан, гэрээнд хавсаргасан байх.

6.2.3.Даатгагч, даатгалын зуучлагч, төлөөлөгч нь үйлчлүүлэгчтэй даатгалын гэрээг байгуулахаас өмнө даатгуулагчийг дараах мэдээллээр хангана:

6.2.3.1.даатгагчийн нэр, хуулийн этгээдийн төрөл, хамааралтай бол харьяалагдаж буй санхүүгийн нэгдлийн нэр;

6.2.3.2.даатгалын хураамжийн хэмжээ, түүнийг төлөх хугацаа, түүнчлэн хураамж хоцроосноос болон төлөөгүйгээс гарах үр дагавар, хожимдуулж төлсөн хураамжид авах арга хэмжээ, даатгалын хураамжид нэмэгдэх, хасагдах үнийн дүнгүүд болон даатгуулагчаас шууд төлөгдөх аливаа төлбөр, хураамжийн талаарх мэдээлэл;

6.2.3.3.даатгалын хамгаалалт хэзээ эхлэх, дуусах тухай мэдээлэл;

6.2.3.4.даатгалын гэрээгээр ямар эрсдэлийн тохиолдлуудыг хамруулах ба эс хамруулах талаарх мэдээлэл;

6.2.3.5.даатгалын гэрээний ач холбогдол бүхий эсхүл хэвийн бус хязгаарлалтуудын талаарх мэдээлэл (Ач холбогдол бүхий хязгаарлалт гэж хэрэглэгч тухайн бүтээгдэхүүнийг худалдан авах эсэхэд нөлөөлөх хязгаарлалт, үл хамруулалтыг хэлнэ. Хэвийн бус хязгаарлалт гэж ижил төстэй гэрээнүүдэд түгээмлээр тусгагдаагүй зохицуулалтыг хэлнэ. Жишээлбэл: зарим нөхцөл байдал, өвчин, эрүүл мэндийн суурь нөхцөл байдлыг хамруулахгүй байх, даатгалын нөхөн төлбөрийн үнийн дүнд хамаарах хязгаарлалтууд, нөхөн төлбөр төлөгдөж болох хугацааг хязгаарлах, нас, оршин суугаа газар, ажил эрхлэлт зэрэг шалтгаанаар нэхэмжлэх эрхийг хязгаарлах);

6.2.3.6.даатгалын гэрээний ерөнхий зүйл (гэрээнд хэрэглэх хууль, тогтоомжийн талаарх мэдээлэл үүнд багтана);

6.2.3.7.материаллаг ач холбогдолтой баримтуудыг ил тод болгох үүрэг (материаллаг ач холбогдолтой баримтуудыг ил тодоор мэдээлэх үйлчлүүлэгчийн үүргийн талаарх дэлгэрэнгүй бөгөөд ойлгомжтой тодорхой мэдээлэл үүнд хамаарна. Үйлчлүүлэгч юуг мэдүүлэх талаар тодорхой ойлголттой болгох асуудалд тухайн даатгалын хүрээнд хамааралтай бүх материаллаг мэдээллийг өгөх үүрэг, чухам ямар мэдээллийг олгох шаардлагатай болон мэдээллийг олгоогүйгээс гаргах үр дагаврын талаарх тайлбар багтана);

6.2.3.8.даатгалын гэрээ байгуулагдахаас өмнө болон гэрээний хугацаа хүчин төгөлдөр байх үед биелүүлэх үүрэг, түүнийг дагаж мөрдөхгүйгээс үүдэх эрх зүйн үр дагаврын талаарх мэдээлэл;

6.2.3.9.нөхөн төлбөр олгох нөхцөлийн талаар мэдээлэл- даатгуулагч ямар нөхцөлд нөхөн төлбөр нэхэмжлэх боломжтой талаарх мэдээлэл болон холбоо барих хаягийн мэдээлэл;

6.2.3.10.даатгалын гэрээнээс үүдэх маргаан шийдвэрлэлтийн мэдээлэл- даатгуулагчийн гомдлыг шийдвэрлэх арга зам, тухайлбал даатгагчийн гомдол барагдуулах дотоод механизм, Хороо болон шүүхэд хандах эрхийн талаарх мэдээлэл;

6.2.3.11.даатгалын гэрээг цуцлах эрхийн талаар мэдээлэл- цуцлах эрхийг эдлэх эсэх, цуцлах боломжтой хугацаа, цуцлахад шаардагдах нөхцөлүүдийн талаарх мэдээлэл (Хугацаанаас өмнө цуцалсантай холбогдуулан аливаа төлбөр хураамж авах бол энэ талаар дэлгэрэнгүй тайлбарлана).

6.2.4. Даатгагч, даатгалын зуучлагч нь даатгуулагчтай даатгалын гэрээ байгуулагдсаны дараа дараах үйл ажиллагааг дагаж мөрдөнө:

6.2.4.1. даатгагч нь даатгуулагчид энэ журмын 6.1.3-т заасан даатгалын баталгааг олгох;

6.2.4.2. даатгалын гэрээг шинэчлэх, гэрээний хугацааг сунгах тухай мэдэгдлийг даатгуулагчид хангалттай хугацаа олгох байдлаар урьдчилан хүргүүлэх ба даатгуулагч гэрээг сунгах хүсэлгүй бол шинээр даатгагчийг олох хүртэл хангалттай хугацааг олгож ажиллах;

6.2.4.3. гэрээний үнийн дүн, нөхцөл, болзлуудыг даатгагч өөрчлөх хүсэлтэй бөгөөд өөрчлөх тухай гэрээнд тодорхой заагаагүй бол энэ талаарх мэдэгдлийг хүргүүлэх, гэрээг өөрчлөх зөвшөөрлийг даатгуулагчаас авах үүргийг даатгагч хүлээнэ;

6.2.4.4. даатгалын гэрээ дуусгавар болох хугацаанаас өмнө даатгалын гэрээ цуцлагдсан тохиолдолд даатгалын хураамжийн буцаалтыг даатгуулагч бичгээр хүсэлт гаргаснаас хойш ажлын 5 өдрийн дотор даатгуулагчид олгох;

6.2.4.5. бүлгийн хэлбэртэй даатгалын гэрээ байгуулагдсан (даатгалын гэрээнд ажилтнуудыг ажил олгогч төлөөлж, оршин суугчдыг сууц өмчлөгчдийн холбоо төлөөлж гэх мэт) тохиолдолд тухайн бүлэгт хамаарах даатгуулагч бүрд энэ журмын 6.1.3-т заасан даатгалын баталгааг өгнө. Даатгалын баталгааг цахимаар хүргүүлж болно.

6.2.5. Даатгалын байгууллага нь үйл ажиллагаандаа цахим болон аливаа дэвшилтэт технологийн шийдэл ашиглах тохиолдолд дараах шаардлагыг дагаж мөрдөнө:

6.2.5.1. даатгагч, даатгалын зуучлагч цахимаар болон аливаа техник, технологийн дэвшлийг ашиглан хийх даатгалын үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл, заавар, аргачлалыг боловсруулж өөрийн цахим хуудаст байршуулсан байх;

6.2.5.2. даатгагч, даатгалын зуучлагч үйлчлүүлэгчийг цахимаар болон аливаа техник, технологийн дэвшлийг ашиглаж даатгуулах боломжийг энгийн нөхцөл байдлаар бүрдүүлсэн байх ба даатгуулагчид өөрийн даатгалын гэрээ болон холбогдох мэдээллээ хянах нөхцөл боломжийг бүрдүүлж өгсөн байх;

6.2.5.3. цахимаар болон аливаа техник, технологийн дэвшлийг ашиглаж хийгдсэн даатгалын гэрээний хүчин төгөлдөр болох нөхцөл, хугацааг тодорхой зааж өгнө. Даатгагч, даатгалын зуучлагч цахим хэлбэрээр хийгдсэн даатгалын гэрээний баталгааг даатгуулагчийн цахим хаягаар ажлын 3 өдрийн дотор хүргүүлнэ;

6.2.5.4. цахимаар болон аливаа техник, технологийн дэвшлийг ашиглаж борлуулах даатгалын бүтээгдэхүүний тухай өөрийн цахим хуудаст тодорхой зааж, тухайн даатгалын бүтээгдэхүүний гэрээг байршуулах, мөн даатгалын хураамж төлөх банк, дансны дугаарыг тодорхой зааж өгсөн байх;

6.2.5.5. даатгагч, даатгалын зуучлагч албан журмын даатгалыг цахимаар болон аливаа техник, технологийн дэвшлийг ашиглаж хийх тохиолдолд даатгуулагчид өнгөрсөн хугацааны даатгалын хураамж, нөхөн төлбөр авсан эсэх, хураамжийг тооцоолдог итгэлцүүрийн мэдээлэл зэргийг гарган өгч, даатгалын гэрээ байгуулах, шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээллээр хангадаг байх.

6.2.5.6. цахим болон аливаа дэвшилтэт технологийг ашиглах (холбогдох үйл явц, даатгагчийн дотоод зохион байгуулалтын нэгж, албан тушаалтан болон гуравдагч этгээдийн эрх, үүрэг, үүсэж болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, эрсдэлийг удирдах зэрэг агуулгын хүрээнд) талаар нарийвчлан зохицуулсан дотоод журамтай байх;

6.2.5.7.гуравдагч этгээдийн хөгжүүлсэн цахим болон аливаа дэвшилтэт технологийн шийдлийг ашиглах тохиолдолд гуравдагч этгээдтэй байгуулсан хамтран ажиллах гэрээтэй байх;

6.2.5.8.цахим болон аливаа дэвшилтэт технологийн шийдлийн программ хангамж, системийн аюулгүй найдвартай ажиллагааг хангасан байх.

6.2.5.9.Даатгалын байгууллага нь үйл ажиллагаандаа цахим болон аливаа дэвшилтэт технологийн шийдлийг нэвтрүүлэх бүрд Хороонд холбогдох мэдээллийг ирүүлнэ.

Долоо.Даатгалын нөхөн төлбөр олгоход тавигдах шаардлага

7.1.Даатгагч даатгалын нөхөн төлбөр олгохдоо даатгуулагчид хүндрэл учруулахгүй, шуурхай олгох зарчмыг баримтална.

7.2.Даатгагч хууль хяналтын болон мэргэжлийн байгууллагын дүгнэлтийг даатгуулагчаас шаардах тохиолдолд уг дүгнэлт гараагүй байхад даатгалын гэрээнд заасан хугацаа өнгөрсөн шалтгаанаар даатгалын нөхөн төлбөр олгохоос татгалзахгүй байна.

7.3.Даатгагч даатгуулагч харилцан тохиролцож даатгалын гэрээнд заасны дагуу даатгалын хураамжийг даатгуулагч төлбөрийн хуваарийн зөрчилгүйгээр хэсэгчлэн, үе шаттай төлж байгаа үед даатгалын тохиолдол учирвал даатгагч даатгалын нөхөн төлбөрийг даатгуулагчийн төлсөн хураамжтай хувь тэнцүүлэн бууруулахгүй байна.

7.4.Нэхэмжлэл гаргах үед даатгуулагч зарим мэдээллийг ирүүлээгүй нь илэрсэн тохиолдолд уг мэдээлэл нь нэхэмжлэл гаргах үндэслэлд нөлөөлөхөөргүй, материаллаг бус шинжтэй бол нөхөн төлбөр олгохоос татгалзах, эсвэл бууруулахгүй байна.

7.5.Урт хугацааны даатгалын гэрээ эзэмших эрх бүхий этгээд тухайн гэрээнд заагдсан даатгуулагч гэрээний эрхийн талаар бичгээр мэдэгдэх бөгөөд даатгуулагч байхгүй, эсхүл энэ эрхээс татгалзсан, эсхүл нас барсан тохиолдолд даатгуулагчийн хууль ёсны өв залгамжлагчид даатгалын нөхөн төлбөрийг олгоно.

7.6.Ердийн даатгагч даатгалын нөхөн төлбөр олгохдоо дор дурдсан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ:

7.6.1.даатгагч даатгалын тохиолдлын талаарх мэдээллийг авсан даруйдаа даатгуулагчид хариу өгч, даатгуулагчаас авах арга хэмжээний талаар тодорхой мэдээлэл өгөх үүрэгтэй бөгөөд даатгагч 72 цагийн дотор даатгалын тохиолдлыг шалгаж баримтжуулах өөрийн ажилтныг эсхүл даатгалын хохирол үнэлэгчийг томилно;

7.6.2.даатгагч нь гэрээнд заасан хугацаанд багтаан даатгалын нөхөн төлбөр олгох эсэх асуудлыг шийдвэрлэсэн байна. Хэрэв нөхөн төлбөрийг олгох боломжгүй бол Даатгалын тухай хуульд заасны дагуу бичгээр мэдэгдэнэ;

7.6.3.Ипотекийн зээлийн барьцаа хөрөнгийн даатгалын төлбөл зохих нөхөн төлбөрийг хугацаанд нь төлөөгүйгээс үүссэн нэмэгдүүлсэн хүүг төлнө.

7.7.Урт хугацааны даатгагч нөхөн төлбөр олгохдоо дор дурдсан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ:

7.7.1.даатгалын тохиолдлын нэхэмжлэл авсан даруйдаа бүртгэж, 7 хоногийн дотор даатгуулагчаас нэмэлт материалыг багцаар нь шаардаж болно;

7.7.2.шаардагдах бүх материалыг авснаас хойш 30 хоногт багтаан нэхэмжлэлийг барагдуулах эсхүл олгохгүй байх нөхцөл шалтгааныг дурдаж даатгуулагчид бичгээр мэдэгдэнэ;

7.7.3.Ипотекийн зээлдэгчийн амь нас, эрүүл мэндийн даатгалын нөхөн төлбөрийг энэ журмын 6.1.13.2-т заасан үндсэн болон хамтран зээлдэгчийн даатгалын үнэлгээнд харгалзуулан

олгох ба төлбөл зохих нөхөн төлбөрийг хугацаанд нь төлөөгүйгээс үүссэн нэмэгдүүлсэн хүүг төлнө.

7.8. Даатгагч даатгалын гэрээ болон холбогдох журамд заасан хугацаанд даатгалын нөхөн төлбөр олгоогүй бол Иргэний хуулийн 232.6 дахь хэсэгт заасны дагуу хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.5 хувиар алданги тооцох заалтыг даатгалын гэрээнд тусгасан байна.

7.9. Энэ журмын 7.2-7.8 дахь заалтууд нь Жолоочийн хариуцлагын албан журмын даатгалд хамаарахгүй.

Найм.Хяналт, хариуцлага

8.1. Даатгалын байгууллага нь хаягийн өөрчлөлт болон эрх бүхий албан тушаалтныг томилох, салбар, төлөөлөгчийн газар нээх, татан буулгах, өөрчлөн байгуулах болон салбар, төлөөлөгчийн газрын удирдлага, ажлын байрны хаяг өөрчлөгдөх тухай бүр энэ талаар Хороонд мэдээлэх ба Хороо холбогдох өөрчлөлтийг өөрийн цахим хуудсанд байршуулна.

8.2. Хороо энэхүү журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах бөгөөд журмын хэрэгжилтийг хангаж ажиллаагүй этгээдэд, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

--oo0oo--

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 1 дүгээр хавсралт

ХУВЬЦАА ЭЗЭМШИГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

1	Хуулийн этгээдийн нэр					
2	Хувьцаа эзэмшигч нь	<input type="checkbox"/> Хуулийн этгээд (3-17,28-г бөглөх) <input type="checkbox"/> Иргэн (18-28-г бөглөх)				
Хувьцаа эзэмшигч хуулийн этгээдийн мэдээлэл						
3	Хуулийн этгээдийн нэр	Монгол Англи (Хуулийн этгээдийн нэрийг латин үсгээр галиглан бичих)				
4	Үүсгэн байгуулагдсан огноо	Он		Сар		Өдөр
	Үүсгэн байгуулагдсан улс					
5	Хуулийн этгээдийн хэлбэр	<input type="checkbox"/> Хувьцаат компани	<input type="checkbox"/> Хязгаарлагдмал хариуцлагатай компани			
6	Хөрөнгө оруулалтын хэлбэр	<input type="checkbox"/> Дотоодын хөрөнгө оруулалттай	<input type="checkbox"/> Гадаадын хөрөнгө оруулалттай			
			Гадаадын ХО-ын хувь			
7	Улсын бүртгэлийн дугаар					
8	Регистрийн дугаар					
9	Үйл ажиллагааны чиглэл					
10	Эцсийн өмчлөгч	Овог, нэр	Харьяалал	Регистрийн дугаар		
11	Хуулийн этгээдэд оруулах хувь нийлүүлсэн хөрөнгө ₮					
12	Хаяг байршил	Улс				
		Аймаг/ хот				
		Сум/дүүрэг				
		Баг/хороо				
		Гудамж,байр				
	Тоот					
13	Холбоо барих утас	Суурин	Гар утас	Факс		
14	Цахим хуудас:					
	Цахим шуудангийн хаяг:					
15	Удирдлага	Овог	Нэр	Регистрийн дугаар	Утасны дугаар	
	Гүйцэтгэх захирал					
16	Компанийн нэгдлийн оролцогч эсэх		Тийм <input type="checkbox"/> (17-г бөглөх)	Үгүй <input type="checkbox"/> (17-г бөглөх шаардлагагүй)		
17	Компанийн нэгдлийн оролцогч компанийн оноосон нэр	Регистрийн дугаар	Үйл ажиллагааны төрөл	Тусгай зөвшөөрөл хүсэгчтэй ямар холбоотой болох		
Хувьцаа эзэмшигч иргэний мэдээлэл						
18	Овог					
19	Нэр					

20	Харьяалал		
21	Регистрийн дугаар//Иргэний бүртгэлийн дугаар		
22	Албан ёсны хаяг байршил		
23	Эрхэлж байгаа ажил, албан тушаал		
24	Ажлын хаяг		
25	Эзэмшсэн мэргэжил		
26	Холбоо барих утасны дугаар		
27	Хувь нийлүүлсэн хөрөнгийн хэмжээ ₮		
28	Хувь нийлүүлсэн хөрөнгийн эх үүсвэр	Эх үүсвэр	Мөнгөн дүн ₮

Даатгалын тухай хууль, Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн тухай хууль, Санхүүгийн зохицуулах хорооноос баталсан Даатгалын багц дүрэмд нийцүүлэн мэдээллийг үнэн зөв бөглөж, хүргүүлэв. Тус мэдээлэлд ямар нэг худал ташаа зүйл орсон байвал хариуцлагыг бид хүлээх болно.

Мэдээлэл гаргасан:

Овог нэр

гарын үсэг

огноо

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 2 дугаар хавсралт

ЭРХ БҮХИЙ АЛБАН ТУШААЛТАН БОЛОН БУСАД БОЛОВСОН ХҮЧНИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

1. Ерөнхий мэдээлэл

Ургийн овог:		Зураг	
Овог нэр:			
Регистрийн дугаар/Иргэний бүртгэлийн дугаар:			
Иргэний харьяалал:			
Эрхлэх албан тушаал:			
Албан тушаалд томилохоор шийдвэрлэсэн*	Огноо		
	Шийдвэрийн нэр		
	Шийдвэрийн дугаар		
Оршин суугаа газрын хаяг			
Гар утасны дугаар			
Цахим хаяг			
Одоо эрхэлж байгаа ажил			
Албан тушаал			
Ажлын хаяг			
Ажлын цахим хаяг			

*-даатгагчийн эрх бүхий албан тушаалтан бол нэр дэвшүүлсэн тухай шийдвэр

2. Боловсролын талаарх мэдээлэл (Ерөнхий боловсролын сургуулийг оролцуулан бичнэ)

№	Төгссөн сургууль, сургалтын байгууллага	Эзэмшсэн мэргэжил/ боловсролын зэрэг	Элссэн он /огноо	Төгссөн он /огноо	Диплом, гэрчилгээ, мэргэшлийн үнэмлэхийн дугаар

3. Ажлын туршлагын талаарх мэдээлэл

№	Ажиллаж байсан байгууллага	Албан тушаал	Ажилд орсон огноо	Ажлаас гарсан огноо	Шалтгаан

4. Эрх бүхий албан тушаалтан болон бусад боловсон хүчний холбогдох этгээдийн мэдээлэл

№	Таны хэн болох	Овог, нэр (Хуулийн этгээдийн нэр)	Регистрийн дугаар	Эрхэлж буй ажил	Албан тушаал

Даатгалын тухай хууль, Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн тухай хууль, Санхүүгийн зохицуулах хорооноос баталсан Даатгалын багц дүрэмд нийцүүлэн мэдээллийг үнэн зөв бөглөж, хүргүүлэв. Тус мэдээлэлд ямар нэг худал ташаа зүйл орсон байвал хариуцлагыг бид хүлээх болно.

Мэдээлэл гаргасан:

Овог нэр

гарын үсэг

огноо

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 3 дугаар хавсралт

Салбар, төлөөлөгчийн газар, түүнийг татан буулгах, өөрчлөн байгуулах болон салбар, төлөөлөгчийн газрын удирдлага, хаягийн өөрчлөлтийн талаарх мэдээлэл

1	Огноо	Он		Сар		Өдөр	
2	Мэдээлэл гаргагчийн төрөл	<input type="checkbox"/>	Даатгагч	<input type="checkbox"/>	Даатгалын зуучлагч	<input type="checkbox"/>	Даатгалын хохирол үнэлэгч
3	Даатгалын байгууллагын оноосон нэр ХК/ХХК					
Мэдээллийн төрлийг сонгоно уу.							
4	<input type="checkbox"/> Салбар, төлөөлөгчийн газар, түүнийг татан буулгах, өөрчлөн байгуулах (5-7-р хэсгийг бөглөх) <input type="checkbox"/> Салбар төлөөлөгчийн газрын удирдлагын өөрчлөлт (8-г бөглөх) <input type="checkbox"/> Ерөнхий захиргаа болон салбар төлөөлөгчийн газрын хаягийн өөрчлөлт (9-г бөглөх)						
Салбар, төлөөлөгчийн газар							
5	Салбар, төлөөлөгчийн газрыг байгуулах тухай эрх бүхий этгээдийн шийдвэр:						
	Салбар, төлөөлөгчийн газрын удирдлага (овог, нэр)					
	Салбар, төлөөлөгчийн газрын албан ёсны хаяг, байршил:						
	Салбар, төлөөлөгчийн газрын холбоо барих утасны дугаар:						
Салбар, төлөөлөгчийн газрыг татан буулгах тохиолдолд							
6	Салбар, төлөөлөгчийн газрыг татан буулгах тухай эрх бүхий этгээдийн шийдвэр:	Шийдвэрийн нэр	Огноо	Дугаар			
Салбар, төлөөлөгчийн газрыг өөрчлөн байгуулах							
7	Салбар, төлөөлөгчийн газрыг өөрчлөн байгуулах тухай эрх бүхий этгээдийн шийдвэр:	Шийдвэрийн нэр	Огноо	Дугаар			
Салбар, төлөөлөгчийн газрын удирдлагын өөрчлөлт							
8	Шинэ удирдлага томилогдсон тухай эрх бүхий этгээдийн шийдвэр	Шийдвэрийн нэр	Огноо	Дугаар			
	Шинэ удирдлага	Овог			Нэр		
Ерөнхий захиргаа болон салбар төлөөлөгчийн газрын хаягийн өөрчлөлт							
9	Хуучин хаяг:	Шинэ хаяг:					

Компанийн тухай хууль, Даатгалын тухай хууль, Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн тухай хууль, Санхүүгийн зохицуулах хорооноос баталсан Даатгалын багц дүрэмд нийцүүлэн мэдээллийг үнэн зөв бөглөж, хүргүүлэв. Дээрх мэдээлэлд ямар нэг худал ташаа зүйл орсон байвал хариуцлагыг бид хүлээх болно.

Мэдээлэл гаргасан:

Овог, нэр

албан тушаал

гарын үсэг

- _____

огноо

Тамга:

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 4 дүгээр хавсралт

Даатгалын бүтээгдэхүүний мэдээлэл

1	Огноо	Он		Сар		Өдөр	
2	Даатгагчийн нэр ХК/ХХК					
3	Даатгалын бүтээгдэхүүний нэр						
4	Даатгалын бүтээгдэхүүний холбогдох даатгалын хэлбэр						
5	Даатгалын бүтээгдэхүүнийг борлуулах тухай эрх бүхий албан тушаалтны шийдвэр	Шийдвэрийн нэр		Огноо		Дугаар	
6	Цахимаар борлуулах эсэх	<input type="checkbox"/> Тийм		<input type="checkbox"/> Үгүй			
7	Даатгалын хураамжийг тооцоолсон актуарч:	Овог		Нэр			
Мэдээллийн төрлийг сонгоно уу.							
8	<input type="checkbox"/> Даатгалын бүтээгдэхүүнийг шинээр борлуулах						
	<input type="checkbox"/> Даатгалын бүтээгдэхүүнийг шинэчлэх						
	<input type="checkbox"/> Даатгалын бүтээгдэхүүнийг банк даатгалын зуучлагчаар дамжуулан зуучлан борлуулах						
Даатгалын бүтээгдэхүүний ерөнхий мэдээлэл							
9	Даатгалын зүйл						
	Даатгалын үндсэн эрсдэл						
	Даатгалын нэмэлт эрсдэл						
	Даатгалын хураамжийн хувь, хэмжээ						
	Даатгалын шимтгэлийн хувь, хэмжээ						

Даатгалын тухай хууль, Даатгалын мэргэжлийн оролцогчийн тухай хууль, Санхүүгийн зохицуулах хорооноос баталсан Даатгалын багц дүрэмд нийцүүлэн мэдээллийг үнэн зөв бөглөж, хүргүүлэв. Тус мэдээлэлд ямар нэг худал ташаа зүйл орсон байвал хариуцлагыг бид хүлээх болно.

Мэдээлэл гаргасан:

Овог, нэр

албан тушаал

гарын үсэг

огноо

Тамга:

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 5 дугаар хавсралт

Мэдээллийн санд нийлүүлэх мэдээллийн агуулга

1. Даатгуулагчийн нас, хүйс, барьцаа хөрөнгийн байршил, даатгалын эрсдэл зэрэг актуарын тооцоололд шаардагдах нарийвчилсан мэдээлэл;
2. Даатгалын үнэлгээ, даатгалын хураамж, даатгалын зүйл;
3. Даатгалын тохиолдол, нэхэмжлэл, нөхөн төлбөрт холбогдох мэдээлэл;
4. Борлуулалтын суваг;
5. Даатгалын гэрээ байгуулсан хэлбэр (цахим эсхүл уламжлалт);
6. Давхар даатгалтай холбоотой мэдээлэл зэрэг энэ журмын 2.7.6-д заасан зорилгын хүрээнд холбогдох бусад мэдээлэл;
7. Хороо болон бусад холбогдох эрх бүхий байгууллагаас шаардсан мэдээлэл.

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 6 дугаар хавсралт (А)

Мэдүүлгийн маягт

1. Даатгуулагчийн мэдээлэл

№	Асуулга	Даатгуулагч (үндсэн зээлдэгч)		Даатгуулагч (хамтран зээлдэгч)	
1	Эцэг (Эх)-ийн нэр:				
2	Нэр:				
3	Регистрийн дугаар:				
4	Хүйс				
5	Мэргэжил				
6	Утас, цахим хаяг				
7	Оршин суугаа хаяг				
ДООРХ ӨВЧНҮҮДЭЭР ОНОШЛОГДОЖ ЭМЧИЛГЭЭ ХИЙЛГЭЖ БАЙСАН ЭСЭХ		Даатгуулагч (үндсэн зээлдэгч)		Даатгуулагч (хамтран зээлдэгч)	
	Тийм	Үгүй	Тийм	Үгүй	
1	Элэгний В, С, Д вирусийн халдвар илэрсэн, элэгний үйл ажиллагааны хүнд дутагдал, хатуурал				
2	ДОХ-оор өвчилсөн, ХДХВ-ийн халдвар авсан				
3	Судасны цүлхэн, зүрхний титэм судасны нарийсал, зүрхний шигдээс, зүрхний олдмол болон төрөлхийн гажиг, зүрхний дутагдал				
4	Бөөрний түүдгэнцрийн үрэвсэл болон бөөрний дутагдал				
5	Тархины цус багасах дайрлага (ТИА) харвалт, тархины хавдар, уналт таталт, тархины гэмтлээс гаралтай хүндрэлүүд, саа саажилт				
6	Цусны өвчин, хүнд цус багадалт, ясны чөмгөний үрэвсэл, дархлааны тогтолцооны эмгэгүүд болох тогтолцооны чонон яр, хэрлэг төст үений үрэвсэл, тогтолцоот хатуурал				
7	Чихрийн шижин өвчин бай эрхтэнд нөлөөлсөн;				
8	Хорт хавдар өвчин ;				
9	Сэтгэцийн болон зан төрхийн өвчин				
10	Хоол боловсруулах эрхтний архаг хүнд өвчнөөр оношлогдож байсан эрхтэн тайруулах эсвэл холбох мэс засал хийлгэж байсан (цөсний хүүдий авах, геморрой, шамбарамын хагалгаа, мухар олгой хамаарахгүй)				
11	Согтууруулах ундаа, мансуурах бодис болон эмэнд донтох өвчин;				
12	Хүнд хэлбэрийн астма, гуурсан хоолойн архаг бөглөрөлтөт үрэвсэл, архаг сүрьеэ, уушги тайруулсан, мэргэжлийн шалтгаант уушгины архаг өвчин				
13	Удамшлын, төрөлхийн, хромосомын өвчин				
14	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хэмжээ, хугацаа тогтоолгосон;				

2. Зээлийн мэдээлэл

Зээлийн дүн буюу үлдэгдэл (төгрөгөөр)

Зээлдэгч тус бүрийн даатгалын үнэлгээний хувийг (даатгуулагч нарын сонголтоор)

Үндсэн зээлдэгч

Хамтран зээлдэгч

Хамтран зээлдэгч

Зээлийн хугацаа (сараар)

3. Зээлдэгчийн амь нас, эрүүл мэндийн даатгал

Үндсэн эрсдэл

Аливаа шалтгааны улмаас нас барах, хөдөлмөрийн чадвараа 70 (дал) буюу түүнээс дээш хувиар хугацаагүй алдах эрсдэл

Нэмэлт эрсдэл

.....

Даатгалын компани сонгох

Урт хугацааны даатгагчийн нэр

Урт хугацааны даатгагчийн нэр

Даатгалын гэрээний хугацаа (жилээр):

Даатгалын хураамж төлөх: *Сонгох*

Нэг удаа бүрэн төлөх Жилээр Сараар Бусад

МЭДҮҮЛЭГ ГАРГАСАН:

Үндсэн зээлдэгч

Гарын үсэг

Огноо

Хамтран зээлдэгч

Гарын үсэг

Огноо

“Даатгагч болон даатгалын мэргэжлийн оролцогчид тавигдах шаардлага, дагаж мөрдөх үзүүлэлт”-ийн 6 дугаар хавсралт (Б)

Мэдүүлгийн маягт

1. Даатгуулагчийн мэдээлэл

№	Асуулга	Даатгуулагч
1	Эцэг (Эх)-ийн нэр:	
2	Нэр:	
3	Регистрийн дугаар:	
4	Хүйс	
5	Мэргэжил	
6	Утас, цахим хаяг	
7	Оршин суугаа хаяг	

2. Барьцаа хөрөнгийн мэдээлэл

№	Асуулга	Барьцаа хөрөнгө
1	Улсын бүртгэлийн дугаар	
2	Хөрөнгийн хаяг, байршил	
3	Хөрөнгийн хэмжээ (м.кв)	
4	Хөрөнгийн зах зээлийн үнэлгээ	
5	Хөрөнгийн ашиглалтад орсон он	
6	Хөрөнгийн гамшгийн эрсдэлийн үнэлгээ (шаардлагатай тохиолдолд)	

3. Барьцаа хөрөнгийн даатгал

Даатгалын үнэлгээ (төгрөгөөр):

Үндсэн эрсдэл

Галын эрсдэл (гал түймэр, дэлбэрэлт);

Сантехникийн эрсдэл;

Байгалийн эрсдэл (газар хөдлөлтийн эрсдэл хамаарахгүй);

Цахилгаан, эрчим хүчний эрсдэл;

Гуравдагч этгээдээс учруулсан санаатай болон санамсаргүй үйлдэл.

Нэмэлт эрсдэл

.....

Даатгалын компани сонгох

Ердийн даатгагчийн нэр

Ердийн даатгагчийн нэр

.....

Даатгалын гэрээний хугацаа (жилээр):

Даатгалын хураамж төлөх: *Сонгох*

Нэг удаа бүрэн төлөх Жилээр Сараар Бусад

МЭДҮҮЛЭГ ГАРГАСАН:

Даатгуулагч

Гарын үсэг
Огноо